



LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA LEDINA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

KAZALO	
1.	Predstavitev zavoda 3
2.	Organizacija vrtca 4
2.1	Sedež zavoda 4
2.2	Poslovalni čas vrtca 4
2.3	Programi vrtca 5
2.4	Razporeditev oddelkov in zaposlenih 6
3.	Prostorski pogoji za izvajanje dela 12
4.	Poslanstvo vrtca z vizijo in cilji 14
4.1	Poslanstvo vrtca 14
4.2	Vizija 15
4.3	Cilji 15
5.	Vsebina programa vrtca 18
5.1	Vsebinska opredelitev po tematskih sklopih 18
5.2	Projekti vrtca 25
5.3	Obogatitvene dejavnosti 30
5.4	Dodatne dejavnosti 32
6.	Sodelovanje s starši 33
6.1	Oblike sodelovanja s starši na nivoju vrtca in oddelkov 33
6.2	Predavanja za starše 34
6.3	Srečanje za starše novo sprejetih otrok v vrtec 34
6.4	Anketa o kakovosti vrtca 34
7.	Sodelovanje z okoljem 36
8.	Delo svetovalnega delavca 38
9.	Delo izvajalca dodatne strokovne pomoči 40
10.	Delo organizatorja prehrane in ZHR 41
10.1	Program prehrane 41
10.2	Program zdravstvenega varstva 41
11.	Delo strokovnih organov vrtca 43
11.1	Ravnatelj 43
11.2	Kolegij ravnatelja 44
11.2	Vzgojiteljski zbor 44
11.3	Strokovni aktiv 44
12.	Delo organov vrtca 46
12.1	Svet vrtca 46
12.2	Svet staršev 46
12.3	Sklad vrtca 46
13.	Strokovno izobraževanje in usposabljanje 47
14.	Ekonomski pogoji poslovanja 49
15.	Materialni pogoji za delo 51
16.	Zaključek 52
	Priloga
	Program ukrepov na področju varnosti in zdravja pri delu za šolsko leto 2023/2024
	Načrt trajnostnega razvoja Vrtca Ledina

HIMNA VRTCA LEDINA

*V Ljubljani je en vrtec,
kjer otroci smo doma
in ta vrtec je Ledina,
ki vsak dan obiščem ga.*

*Jaz pa pojdem v moj vrtec,
kjer veliko se naučim,
kjer se smejem in prepevam,
se s prijat li veselim.*

*Vsako jutro v mojem vrtcu
se začne prijazen dan,
mami, oči ne skrbita,
jaz ostajam nasmejan.*

*Če pa včasih žalost pride,
jaz preženem jo takoj,
v eni roki vetrnica,
v drugi roki srček moj.*

Meta Maksimovič

1. PREDSTAVITEV VRTCA

Vrtec Ledina javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki izvaja predšolsko vzgojo. Ustanoviteljica vrtca je Mestna občina Ljubljana. V stavbi na Čufarjevi ulici 14, Ljubljana izvajamo predšolski program v 24 oddelkih, v dopoldanskem, popoldanskem, izmeničnem in prilagojenem programu. Z letnim delovnim načrtom v Vrtcu Ledina opredelimo vsebino življenja in dela na podlagi javno veljavnega programa Kurikuluma za vrtce in vizije ter prednostnih nalog.

Predšolsko obdobje je zelo pomembno za otrokovo nadaljnje življenje in vključevanje v širšo družbo. Naša temeljna naloga je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroka in ustvarjanje pogojev za razvoj njegovih telesnih in duševnih sposobnosti. Načrt smo oblikovali na podlagi strokovnega znanja o razvoju in učenju predšolskega otroka in samoevalvacije dela vrtca (anketni vprašalnik za starše). Le ta nam nudi dodatna izhodišča za spreminjanje prakse v podporo predšolskemu otroku in njegovemu vključevanju v družbo.

Pri vzgojno izobraževalnem delu sledimo trajnostno naravnanim ciljem, ki jih uresničujemo skozi načrtovane dejavnosti vrtca, že utečene metodološke pristope za delo z otrokom in skozi raziskovanje novih, ob izvajanju projektnih aktivnosti in obogatitvenih dejavnosti vrtca ter aktivnosti sodelovanja s starši in okoljem.

Verjamem, da bomo skozi sodelovanje spletli niti, ki bodo pomembno vplivale na dobrobit nas vseh in ustrezno podprle predvsem otroke, ki so nam zaupani.

Lučka Postružin, ravnateljica vrtca

2. ORGANIZACIJA VRTCA

2.1 SEDEŽ ZAVODA

V šolskem letu 2023/2024 bo Vrtec Ledina posloval in izvajal svojo dejavnost v zgradbi na Čufarjevi ulici 14 v Ljubljani, v kateri se nahaja 24 oddelkov in uprava vrtca. Računovodstvo, knjigovodstvo in izvajalka dodatne strokovne pomoči, pa imajo prostore na Kotnikovi ulici 2, Ljubljana.

Oddelki in uprava vrtca

Čufarjeva ulica 14, Ljubljana

Telefon: +386 123 08 240

El. naslov: Tajnistvo@vrtec-ledina.si,

Internetni naslov vrtca: <http://www.vrtec-ledina.si/>

Računovodstvo, knjigovodstvo in izvajalka dodatne strokovne pomoči.

Kotnikova ulica 2, Ljubljana

Telefon: +386 123 08 248

El. naslov: knjigovodstvo@vrtec-ledina.si,

2.2 POSLOVALNI ČAS VRTCA

Vrtec Ledina bo posloval vse leto. Poslovalni čas vrtca bo od ponedeljka do petka od 5.30 – 17.00, ob sredah do 17.30 za dopoldanski program in prilagojeni program. Za popoldanske oddelke je poslovalni čas od 11.30 do 21.00, za izmenični oddelek pa velja en teden dopoldanski poslovalni čas in drugi teden popoldanski poslovalni čas. V okviru vseh programov so otroci dnevno lahko prisotni največ devet ur. V jutranjem in popoldanskem času organiziramo združevanje otrok. Za dopoldanski program, za otroke I. starostnega obdobja (1–3 let), bo jutranje dežurstvo v skupini Žoga, za otroke II. starostnega obdobja (3–6 let) v skupini Krt in za popoldanski program v skupini Petelinček (Tabela 1).

Tabela 1: Tedenski poslovalni čas po programih

Programi vrtca	Poslovalni čas	Dežurstvo
Dop. in prilagojen	5.30–17.00, srede do 17.30	5.30–7.00 in 16.15–17.00, srede do 17.30
popoldanski	11.30–21.00	11.30–12.00 in 20.00–21.00
izmenični	izmenjaje tedensko	kot pri dopoldanskem/popoldanskem programu

Dnevno bomo spremljali prisotnost otrok po oddelkih in glede na število otrok prerazporejali strokovne delavce. V času šolskih počitnic in pred jesenskimi, novoletnimi in prvomajskimi prazniki/počitnicami bomo izvedli anketo o potrebah po varstvu otrok. Organizacijo dela, dopustov in začasnega združevanja otrok in skupin pa bomo usklajevali s dnevnim številom prisotnih otrok.

2.3 PROGRAMI VRTCA

Dnevni program bomo izvajali v 20 oddelkih, od tega se v enem oddelku izvaja prilagojeni program. Dnevni program – popoldan bomo izvajali v treh oddelkih in dnevni program – izmenično v enem oddelku. V vseh oddelkih je zasedenih 390 mest. Na podlagi zakonskih določil ter standardov in normativov načrtujemo v posameznih oddelkih nižji normativ otrok v oddelkih od predpisanega. To pomeni, da bo manjše število vpisanih otrok glede na velikost igralnice/prostora ob upoštevanju starosti otrok. Občina ustanoviteljica poda vrtcu soglasje k manjšemu številu otrok v oddelku, vrtec pa mora podatke posredovati v informacijski sistem ministrstva, pristojnega za predšolsko vzgojo ter posredovati sklep občine o manjši notranji igralni površini. Rok za vnos podatkov je 1. decembra 2023. Število zasedenih mest po programih se bo med šolskim letom spreminjalo, saj prihaja do izpisov, vpisov otrok oziroma prestopi med programi znotraj vrtca.

Tabela 2: Vrste oddelkov v vrtcu

Vrsta oddelkov	Število oddelkov
I. starostno obdobje 1–3 let (en oddelek izvaja popoldanski program)	9
Kombinirani oddelki; 1 dopoldanski, 1, izmenični in 2 popoldanski program	4
II. starostno obdobje 3–4 let	3
II. starostno obdobje 4–6 let	7
Prilagojen program	1
Skupaj	24

Program, vsebine in dejavnosti bodo potekale v skladu s kurikulumom glede na starostno stopnjo otrok, sposobnosti otrok in številom prisotnih otrok. Vzgojno delo v oddelku bosta izvajala vzgojitelj predšolskih otrok (v nadaljevanju vzgojitelj) in vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja (v nadaljevanju pomočnik vzgojitelja). Podroben vsebinski načrt (Individualni letni delovni načrt oddelka) so pripravili vzgojitelji in ga bodo med šolskim letom dopolnjevali in spreminjali glede na razvojne potrebe otrok in samo dinamiko socialnih interakcij

2.3.1 Programi za otroke s posebnimi potrebami

Prilagojen program

V oddelek, ki izvaja prilagojen program (dopoldanski program), bo vključenih največ 6 otrok. Program bosta izvajali vzgojiteljica – specialna pedagoginja in pomočnica vzgojiteljice, dvakrat tedensko pa se bo v delo vključila fizioterapevtka in enkrat tiflopedagoginja.

Načrtovanje dela bo potekalo na podlagi priloge Kurikuluma za vrtce, Navodil za delo z otroki s posebnimi potrebami.

Strokovni delavki oddelka s prilagojenim programom bosta v sodelovanju s fizioterapevtko in tiflopedagoginjo za otroke načrtovali izvajali in evalvirali individualni program pomoči otroku. Fizioterapevtka bo dvakrat tedensko izvajala dejavnosti za otroke s težavami na gibalnem področju. Enkrat tedensko pa bo tiflopedagoginja izvajala dodatno strokovno pomoč za slabovidnega otroka. Strokovne delavke bodo otroke vključile v aktivnosti vrtca in okolja in ob tem razvijale njihovo vključevanje v širšo družbo.

Strokovni delavki, fizioterapevtka in tiflopedagoginja bodo s starši sodelovali v okviru srečanj timskih sestankov za pripravo in evalvacijo individualnega programa, govorilnih ur in drugih skupnih oblikah oddelka in vrtca.

Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo

Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo izvajamo za otroke, ki so vključeni v oddelke vrtca in imajo na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima (MDT) centrov za zgodnjo obravnavo opredeljeno dodatno strokovno pomoč. V zapisniku je opredeljena tudi vrsta pomoči (izvajalec dodatne strokovne pomoči, logoped ...). Zaradi zelo povečanega števila otrok s posebnimi potrebami in pridobljenim zapisnikom MDT bosta individualni program za otroke izvajali dve izvajalki dodatne strokovne pomoči. Ena je zaposlena v Vrtcu Ledina, druga pa v Vrtcu Pod Gradom in je za polovični delovni čas prerazporejena v naš vrtec. Načrt dela izvajalk dodatne strokovne pomoči je zapisan pod točko 9.

Zaradi pomanjkanja logopedov na področju celotne Slovenije dvema otrokoma v tem trenutku ne moremo zagotavljati dodatne strokovne pomoči logopeda, ki ga kot zunanjega sodelavca pridobimo s strani mobilne službe Zavoda za gluhe in naglušne. Prejeli smo obvestilo, da so otroci uvrščeni na čakalno listo.

2.4 ODDELKI IN STROKOVNI DELAVCI

Vpis v javne vrtce je potekal do 15. 3. 2023, za sprejem v šolskem letu 2023/2024. Na prosta mesta smo sprejeli vse otroke ter zaradi optimalne organizacije preoblikovali oddelke. Podpisanih pogodb za vključitev otrok v drugo starostno obdobje in izmenični program je bilo manjše, kot je bilo oddanih vlog za vpis.

V vrtcu bomo tako oblikovali 24 oddelkov, v katerih bodo delo opravljali strokovni delavci v skladu s sistemizacijo delovnih mest. V oddelkih I. starostne stopnje bosta strokovna delavca prisotna sočasno šest ur, v kombiniranem oddelku pet ur in v oddelkih II. starostne stopnje štiri ure. Na podlagi večletnega spremljanja dnevne rutine v vseh oddelkih sočasnost v vrtcu zagotavljamo tudi v času počitka, saj otroci v oddelkih I. in II. starostnega obdobja počivajo različno dolgo in ob različnih delih dneva. Za otroke, ki počitek potrebujejo le kratek čas ali pa ga sploh ne potrebuje, v oddelkih ali v garderobah vrtca strokovni delavci za njih pripravijo mirne igre. Ob jutranjem in popoldanskem času, ko bo v oddelkih zmanjšana prisotnost otrok, bomo le te združevali v manjše skupine.

Tabela 3. Struktura oddelkov in razporeditev strokovnih delavcev

Oddelek	Starost otrok	Strokovni delavci
Dopoldanski program		
Sonček	1–2	Maja Klančar, Barbara Šinkovec Smodiš
Zvezdica	2–3	Jana Podobnik, Vladka Kovačič/Larisa Kus, Ana Janežič
Polž	2–3	Dominika Turk, Mojca Čebular
Jež	2–3	Sonja Ban, Ana Ratešič
Ribica	1–2	Senčar Darja, Oksana Kriuchkova
Račka	1–2	Ksenija Krajnc, Mihaela Ratkovič/Katja Prezelj
Pikapolonica	4–5	Meta Pervanje, Sanda Ciperle
Mravljica	4–5	Aida Alič, Petra Rus
Trobentica	3–4	Sonja Lukenda/Anica Cegljar, Mateja Jeras
Zvonček	4–5	Tadeja Kosec, Maja Kroupa Grabrijan, Saša Dolničar
Hruška	5–6	Meta Podržaj, Nika Simončič/Marcela Kolarič, Ana Ravbar
Jabolko	5–6	Katja Švigelj Perović, Kristina Radovanović, Barbara Hönigsman
Medvedek	3–4	Fani Intihar, Polona Drnovšek
Lisička	3–4	Katarina Oraže, Miloš Vojinović
Miška	2–3	Bernarda Hvala, Senada Ličina
Muca	1–2	Irena Tušar, Renata Tratar
Zajec	2–4	Štefka Dolenc, Nina Omahen
Veverica	1–6	Laura Svoljšak, Viktorija Kunaver
Krt	5–6	Ema Jensterle/Monika Cizl, Špela Ilovar
Muren	5–6	Martina Bedenčič, Dženana Halilović
Izmenični/popoldanski program		
Metulj	1–3	Maria Lucia Štefe, Tina Primožič
Čebela	1–6	Nikola Pešič, Maja Gregorčič, Lavrena Ulčnik
Ptiček	1–6	Ornela Gorza, Tadeja Tomšič
Petelinček	1–6	Vanja Dolenc/Štampar Maja, Marjeta Novak

Na podlagi 17. člena Zakona o vrtcih, ki določa hkratno prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja v oddelkih, Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje, ki določa število ur hkratne prisotnosti dveh delavcev v I. in II. starostnem obdobju in v kombiniranem oddelku ter na podlagi zmanjšane števila ur tedenske obveznosti pedagoških delavcev, po 62. členu Kolektivne pogodbe za dejavnost VIZ, imamo dodatno zaposlenega enega vzgojitelja in tri pomočnike vzgojitelja. Na podlagi zapisnika MDT pa imamo zaposlene tudi 5, 25 spremljevalca gibalno oviranih otrok za delo z otroki s posebnimi potrebami. Sistemizacijo delovnih mest vsako leto (glede na število otrok in normative) uskladimo z ustanoviteljem MOL-OPVI. V šolskem letu 2023/2024 bo v Vrtcu Ledina zaposlenih 79,125 delavca v okviru javne službe. Čiščenje opravlja čistilni servisu Tosa Inu d.o.o, računovodske storitve pa Atilus d.o.o, v deležu 7,33 sistemiziranih delovnih mest in 1,375 na javni službi kuhinjskega osebja. Sistemizirana delovna mesta so prikazana v tabeli 4, sklad delovnega časa pa v tabeli 5.

V skladu z zakonom o delovnih razmerjih je dnevna delovna obveznost 8 ur dnevno oziroma 40 ur tedensko. Vzgojitelji imajo opredeljeno delovno obveznost z otroki 30 ur tedensko, pomočniki vzgojiteljev pa 35 ur. Evidenco delovnega časa zaposleni vodijo dnevno v obliki ročnega zapisa. Razlika do polnega delovnega časa je namenjena pripravi na delo; načrtovanju, evalvaciji, zapisov opažanj o otrocih, komunikaciji s starši, s strokovnimi delavci v vrtcu, študiju literature. Strokovni delavci evidenco opravljenega dela izven oddelka vodijo v posebni prilogi Tabela ur izven oddelka (tabela 6 in 7, str. 10-11).

Tabela 4: Sistemizirana delovna mesta

Naziv delovnega mesta	Šifra dm	Število del. mest	Število delovnih mest
		Javna služba ¹	Druga dejavnost
ravnatelj vrtca	B017805	1,00	0,00
pomočnik ravnatelja vrtca	D037005	1,00	0,00
svetovalni delavec	D027026	1,00	0,00
svetovalni delavec	D037006	0,00	0,00
vzgojitelj	D037007	24,00	0,00
vzgojitelj za izvajanje dodatne. strok. pomoči	D037007	0,00	0,00
vzgojitelj v razvojnem oddelku vrtca	D037008	1,00	0,00
vzgojitelj za izvajanje dodatne strok. pomoči	D037008	1,00	0,00
vzgojitelj predšolskih otrok-pomočnik vzg.	D035002	27,00	0,00
vzgojitelj predšolskih otrok-pomočnik vzg.	D035003		
spremljevalec gibalno oviranih otrok V	J035064	5,25	0,00
fizioterapevt II	E047023	0,00	0,00

¹Zaposleni na javni službi in tržni dejavnosti

Naziv delovnega mesta	Šifra dm	Število del. mest	Število delovnih mest
		Javna služba ²	Druga dejavnost
organizator prehrane	D037001	0,4375	0,00
organizator prehrane	D037002	0,00	0,00
organizator zdravstveno-higienskega režima	D037003	0,4375	0,00
organizator zdravstveno-higienskega režima	D037004	0,00	0,00
računovodja VI	J016027	0,00	0,00
računovodja VII/1	J017090	0,00	0,00
knjigovodja V	J015013	0,75	0,00
knjigovodja VI	J016014	0,00	0,00
tajnik VIZ VI	J026026	0,00	0,00
poslovni sekretar VII/1	J027005	1,00	0,00
administrator V	J025002	0,00	0,00
delovodja V	J035007	0,00	0,00
glavni kuhar V	J035016	0,00	0,00
kuhar V	J035035	1,00	0,00
kuhar IV	J034030	3,00	0,375
kuharski pomočnik II	J032008	4,50	1,00
kuhinjski pomočnik III	J033008	0,00	0,00
ekonom IV	J034008	0,00	0,00
hišnik IV	J034020	1,50	0,00
hišnik V	J035025	0,00	0,00
šivilja IV	J034070	0,625	0,00
perica II	J032013	3,125	0,00
čistilka II	J032001	0,00	0,00
Delovna mesta, na katera so razpor. invalidi:			
vzgojitelj (0,50)	D037007	0,50	0,00
perica II (1,00)	J032013	1,00	0,00
SKUPAJ ZAPOSLENI:		79,125	1,375
Delovna mesta - zunanji izvajalci:			
čistilni servis		6,33	
računovodski servis		1,00	
knjigovodski servis		0,00	
SKUPAJ SERVIS:		7,33	

²Zaposleni na javni službi in tržni dejavnosti

Tabela 5: Sklad delovnega časa za šolsko leto 2023/2024

Mesec	Delovni dnevi	Prazniki	Skupaj dni	Del. obveznost/h
september	21	0	30	168
oktober	21	1	31	176
november	21	1	30	176
december	19	2	31	168
januar	21	2	31	184
februar	20	1	28	168
marec	21	0	31	168
april	21	1	30	176
maj	21	2	31	184
junij	19	1	30	160
julij	23	0	31	184
avgust	21	1	31	176
Skupaj	249	12	365	2.088

Delovna obveznost vzgojitelja je 30 ur na teden. Razlika do 40 ur tedensko je prikazana v tabeli številka 6. Predstavljen je primer vzgojitelja s 30 dnevi dopusta.

Tabela 6: Razporeditev delovnega časa, namenjenega delu izven oddelka, za vzgojitelja – 30 dni dopusta

Oblika	Št. ur
Vzgojiteljski zbor	10
Strokovni aktivni v enoti	8
Starostni aktivni (skupno načrtovanje in analiza LDN)	18
Izobraževanje	32
Sodelovanje s starši (s pripravo)	30
Dejavnosti, vezane na LDN vrtca, komunikacijo z vsemi udeleženci VIZ, pripravo dokumentov, poročil	95,5
Načrtovanje in zapis vse pedagoške dokumentacije – 3 ure x 44 tednov	135
Skupaj	328,5

Delovna obveznost pomočnika vzgojitelja je 35 ur tedensko. Razlika do 40 ur tedensko je prikazana v tabeli številka 7. Predstavljen je primer pomočnika vzgojitelja s 30 dnevi dopusta.

Tabela 7: Razporeditev delovnega časa, namenjenega delu izven oddelka za pom. vzg. – 30 dni dopusta

Oblika	Št. ur
Vzgojiteljski zbor	10
Strokovni aktivni v enoti	6
Načrtovanje z vzgojiteljem v vrtcu	10
Izobraževanje	24
Sodelovanje s starši	10
Druge dejavnosti, vezane na letni delovni načrt vrtca; študij, pregled gradiv, dokumentov, vezanih na VIZ delo in področno zakonodajo, priprava materialov za VIZ delo, zapisov, korespondenca s starši in zaposlenimi	49,5
Skupaj	109,5

3. PROSTORSKI POGOJI

Vsak oddelek ima igralnico in garderobo z igralnimi kotički ter teraso. Izhodišče ureditve igralnega prostora je število otrok, njihove razvojne in učne potrebe, projektne in druge načrtovane dejavnosti. Pri tem strokovni delavci organizirajo prostorske in časovne prilagoditve ter izvajajo delo v različnih oblikah: skupinsko ali v manjših skupinah ter individualno.

V igralnici so organizirani stalni in začasni kotički, ki jih vzgojitelji vsebinsko in organizacijsko prilagajajo načrtovanim dejavnostim. Dejavnosti v manjših skupinah in individualne aktivnosti so načrtovane tudi na terasi, ki jo ima vsaka igralnica in v manjšem predprostoru pred igralnicami (med igralnico in garderobo). Na tak način omogočimo otrokom različne oblike dejavnosti in tudi umik otroka, v kolikor to potrebuje. Otroci imajo možnost izbire dejavnosti in sredstev, ki so na dosegu otrok in sredstva, ki so hranjena v kabinetih. Ta sredstva so namenjena vsem otrokom in strokovnim delavcem oddelkov. Za izposajo in vzdrževanje sredstev ter obveščanje o novostih skrbijo strokovni delavci vrtca.

Tabela 8: Vodenje kabinetov:

Kabinet	Vodja
Otroška knjižnica	Ornela Gorza
Strokovna knjižnica	Dženana Halilović
Naravoslovni kabinet	Mateja Jeras, Vladka Kovačič
Lutkovni kabinet	Sonja Ban
Glasbeni kabinet	Tadeja Kosec, Viktorija Kunaver; v telovadnici; Aida Alič, Petra Rus
Otroška kuhinja	Meta Pervanje, Sanda Ciperle/ Polona Drnovšek
Gozdna pedagogika	Špela Ilovar
Senzorni materiali	Martina Bedenčič, Dženana Halilović
Telovadnica, hodnik v kleti	Strokovni delavci po razporedu
Toplotna postaja, igrišče	Strokovni delavci po razporedu

Vsi oddelki so opremljeni s fotoaparati, glasbenimi predvajalniki in računalniki s kamerami. Računalniki in fotokopirni stroji so zaposlenim na voljo tudi v pedagoški sobi. V sedmih oddelkih so za izvajanje vzgojno izobraževalnega namena na razpolago tudi televizijski sprejemniki. Strokovni delavci jih uporabljajo z namenom dopolnitve načrtovanih dejavnosti oddelka (ogled izsekov športnih, kulturnih dogodkov, igranih predstav, oddaj z naravoslovno, ekološko vsebino in drugo).

IKT opremo vsako leto dopolnjujemo in tako izboljšujemo delovne pogoje, ki so zlasti velikega pomena za učenje tako zaposlenih kot otrok in za zagotavljanje komunikacije. Načrtujemo nakup interaktivne table za načrtovano izvajanje dejavnosti in učenje s pomočjo IKT tehnologije. Redno bomo preverjali ustreznost IKT sredstev in tako zagotavljali nemoteno komunikacijo in čim boljše obveščanja strokovnih delavcev in staršev in nadgrajevali spletno stran vrtca.

Skupni prostori v vrtcu:

- velika telovadnica; namenjena gibalnim aktivnostim, prireditvam, lutkovnim in igranim predstavam,
- tehnična delavnica; za tehnične dejavnosti v manjših skupinah,
- dve otroški kuhinji; namenjeni za pripravo enostavnih jedi,
- kletni hodnik, ki povezuje dva dela stavbe, Resljevo in Čufarjevo stran; za izvajanje gibalnih in likovnih dejavnosti,
- igrišče vrtca; za razvijanje gibalnih sposobnosti in učenja otrok (ravnotežje, raziskovanje in razvijanje spretnosti z žogo, vožnja s tricikli, kolesi, igra z nestrukturiranim materialom, z vodo in podobno).

Oddelki bodo za izvedbo dejavnosti koristili prostore izven vrtca, saj je gibanje za otrokov razvoj prvotnega pomena. Preko gibanja otrok pridobi raznovrstne izkušnje v različnih urbanih in naravnih okoljih in krepi zdravje ter razvija samozavest preko raznolikih dejavnosti: sprehodi na Ljubljanski grad, ob Ljubljani, na Golovec, Rakovnik, Botanični vrt, Rožnik, Mostec, Koseški bajer, Tivoli, Šmarno goro, igra v parkih (Kodeljevo, Šmartinski, Argentinski, Tabor), obiski kmetij in drugo. Več vsebin je zapisanih v nadaljevanju letnega delovnega načrta, predvsem pa pod točko 7 (str. 36-37). Podrobne vsebine posameznega oddelka pa so opredeljene v Individualnem letnem delovnem načrtu oddelka (v nadaljevanju ILDN).

4. POSLANSTVO, VIZIJA IN CILJI

Poslanstvo vrtca smo opredelili na štirih področjih dejavnosti vrtca in nam predstavlja temelj za nudenje podpore predšolskemu otroku. Konkretnije ga bomo uresničevali v okviru skupne teme vrtca Gradimo prijateljstvo in skozi aktivnosti Načrta trajnostnega razvoja Vrtca Ledina, projektov, pristopov in aktivnosti kot so sodelovanje v podprojekti v okviru Ekovrtca, Gozdna pedagogika, NTC pristop k učenju, z aktivnostjo projekta Odprimo srce, Erasmus+ z naslovom Od mene k tebi, Varno s soncem, Ciciuhec, Mali sonček, Škratek Prijateljček in drugimi.

4.1 POSLANSTVO VRTCA

Skrbimo za otrokovo dobro počutje, upoštevamo njegove potrebe in **strokovno podpiramo ter spremljamo otrokovo učenje in razvoj** preko različnih strategij, aktivnosti ter projektov (postopno uvajanje otrok v vrtec, beleženje otrokovega napredka in razvoja, prepoznavanje in upoštevanje individualnih potreb in idej otrok, načrtovanje in analiza dejavnosti, ki podpirajo otrokovo učenje in napredek, vzgoja za trajnostno naravnana ravnanja).

Skrbimo za **organizacijo vzpodbudnega okolja** za otrokovo učenje in razvoj; izkoriščamo vse notranje in zunanje prostore (igrišča, mestno okolje, kulturno-umetniške ustanove, društva), uporabljamo različne materiale (nestrukturiran material, predmeti vsakdanje rabe, sredstva za simbolno igro), sredstva in raziskujemo različne inovativne pristope, vsebine in načine dela s predšolskim otrokom.

Ozaveščamo svojo vlogo in skrbimo za strokovno rast in napredek; svoje delo analiziramo, reflektiramo, skrbimo za spodbudno in strpno komunikacijo, usmerjeno v proaktivno reševanje dilem, jasno sporočanje, strokovno in etično ravnanje, strokovna vprašanja rešujemo timsko-strokovni aktivni, se izobražujemo in smo pripravljeni uvajati in v praksi preverjati nova teoretična izhodišča.

Stremimo kakovostnemu sodelovanju s starši; starše seznanjamo o našem programu, strokovnih izhodiščih, z našimi opažanji o otrokovem učenju in razvoju preko raznovrstnih oblik (roditeljski sestanki, delavnice s starši in otroki individualni razgovori s starši o otroku, obveščanje o programu, dogajanju v oddelku na oglasnih deskah pred oddelkom, srečanja za starše s strokovnjaki, sodelovanja s starši pri oblikovanju vizije) ter jih podpiramo v njihovi vlogi starša.

4.2 VIZIJA VRTCA

Zavedamo se da smo vrtec lociran v mestnem središču, ki živi in dela v času nenehnih družbenih in okoljskih sprememb. Otrokom, ki obiskujejo naš vrtec želimo omogočiti učenje trajnostno naravnanih vseživljenjskih spretnosti in sposobnosti, ki bodo otroku v oporo vse življenje in s katerimi bo vplival na trajnostno naravnano družbo. Želimo jih podpirati pri njegovem napredku, pri prepoznavanju in zavedanju njegovih močnih področij ter področij rasti, psihični odpornosti, oblikovanju samozavesti in samostojnosti in zmožnosti sodelovanja v skupini.

4.3. CILJI

4.3.1 Nudenje podpore otrokovemu razvoju in učenju skozi trajnostno naravnane aktivnosti

Strokovni delavci bodo izvajali dejavnosti za krepitev čustvene odpornosti preko različnih načinov in vsebin tako, da bodo otroci spoznavali sebe in druge kot drugačne ter razvijali odgovornost do svojih dejanj, spoznavali svoj vpliv na družbo in okolje, se preizkušali kot načrtovalci svojih dejavnosti, iskalci rešitev in tako krepili samozavest.

Skozi skupno temo Gradimo prijateljstvo bomo v štirih sklopih uresničevali Načrt trajnostnega razvoja Vrtca Ledina. Aktivnosti projektov in pedagoške pristope (Ekovrtec, Gozdni vrtec in pristop gozdne pedagogike, Neverjetna leta, Spodbujanje samopodobe otrok, NTC, Odprimo srce, Ciciuhec, Erasmus+ - Od mene zate in druge) bomo vsebinsko in metodološko povezali in s tem podkrepili doseganje cilja. Otrokom želimo omogočiti udeležbo njihovih ustvarjalnih potencialov, da lahko ustvarja na vseh področjih neposredno, drugačno in izvirno - ustvarjalno mišljenje in učenje ustvarjalnega reševanja problemov, ki so pomembne za trajnostno družbo.

- Skozi skupno temo Gradimo prijateljstvo bomo v štirih sklopih uresničevali Načrt trajnostnega razvoja Vrtca Ledina, sledili ciljem glede na starost in sposobnost otrok in ob zaključku leta predstavili poročilo. Podroben načrt je v prilogi.
- Izvajali bomo aktivnosti in raznovrstne pristope za razvijanje samopodobe, čustvene odpornosti, zdravega življenjskega sloga (gozdna pedagogika, socialne igre, gibalne dejavnosti za spodbujanje učenja, preko aktivnosti s področja ekologije, pristop NTC, IKT in se izpopolnjevali na temo komunikacije).
- Primere bomo podelili v obliki hospitacij vzgojitelj-vzgojitelju, analizirali in evalvirali v okviru starostnih aktivov, eko aktiva, aktiva gozdna pedagogika, Erasmus +. Ravno tako bomo z vsemi podelili nova znanja, pridobljena v okviru izobraževanj, udeležbe Erasmus+ mobilnosti in izobraževalnih seminarjev v Sloveniji in v tujini. Primere dobre prakse bomo objavljali na nosilcu

na spletni strani vrtca do katere lahko z geslom dostopajo le zaposleni in tako poskrbijo za strokovno rast.

4.3.2 Organizacija prostora in časa in inovativni pristopi

Strokovni delavci bodo skrbno načrtovali organizacijo prostora in časa, upoštevali individualne potrebe otrok (glede počitka, umika, individualizacije), izbirali raznovrstna in inovativna sredstva za predšolske otroke (uporaba IKT, igra in učenje z naravnim in nestrukturiranim materialom) in raznovrstne strategije (gozdna pedagogika, NTC pristop, učenje z gibanjem, aktivno pripovedovanje zgodb), zbirali opažanja o otrocih in tako spremljali učinek načrtovanih aktivnosti.

- V tem letu bomo preko aktivnosti projekta Erasmus+, Od mene zate, povečevali primerno rabo IKT v vrtcu, v digitalni obliki zbrali primere dobrih praks, strategij za krepitev čustvene odpornosti. Le ta je tudi ena izmed pomembnih ciljev iz načrta trajnostnega razvoja Vrtca Ledina.
- Pripravili bomo protokol vključevanja otrok in nudenja pomoči, ki potrebujejo dodatno podporo za učenje in razvoj.

4.3.3 Strokovna rast zaposlenih

Strokovni delavci bodo poskrbeli za strokovno rast in čustveno odpornost; preizkušali novosti pri svojem delu, reflektirali svoj način dela, se izpopolnjevali in samoizobraževali, poskrbeli za aktivnosti v podporo svojemu fizičnemu in duševnemu zdravju, se udeležili izobraževanj, skupnih srečanj, se udeleževali projektnih aktivnosti vrtca in nudili hospitacijo svojega dela, podelili svoje uspehe s sodelavci. Uresničevali bodo spodbudno in strpno komunikacijo, usmerjeno v proaktivno reševanje dilem, jasno sporočanje, strokovno in etično ravnanje.

- Vsi strokovni delavci se bomo udeležili izobraževanja in delavnic s področja komunikacijskih veščin.
- Strokovni delavci bodo opredelili področja rasti in v dogovoru z vodstvom izbrali obliko in vsebino strokovnega izobraževanja, ki podpira njihovo osebno in strokovno rast (udeležba seminarjev, delavnic, konferenc, študijskih skupin, Erasmus+ mobilnosti in izobraževalnih seminarjev ipd.).
- V okviru aktivov, hospitacij vzgojitelj -vzgojitelju, bodo izmenjali svoje izkušnje in reflektirali delo in tako skrbeli za nenehno strokovno rast. Ravno tako bodo shranjevali nove primere uporabe strategij, primere dobre prakse na skupnem nosilcu, spletni strani, ki je z geslom dostopna le zaposlenim.

4.3.4 Sodelovanje s starši z namenom nudenja podpore otrokovemu razvoju

S starši bomo sodelovali v okviru dosedanjih oblik (pogovorne minutke, govorilne ure, roditeljski sestanki, predavanja za starše, okrogle mize, čajanke, predstavitev iger za spodbujanje učenja, predstavitev poklicev, sodelovanje s predlogi za dejavnosti oddelka, načrt izvajanja trajnostnega načrta vrtca in iskali raznovrstne nove pristope za sodelovanje.

- Starše bomo povabili k aktivnem sodelovanju pri uresničevanju Načrta trajnostnega razvoja Vrtca Ledina tudi v obliki delavnic, kjer bodo preko lastnih aktivnosti pridobili nova znanja o otroških igrah in vsebinah. Skupaj bomo nadaljevali z aktivnostimi Cona Vrtec Ledina z namenom sooblikovanja varnega in prijetnega okolja vrtca.
- Organizirali bomo več oblik, kjer bodo dobili vpogled v naše delo in imeli možnost spregovoriti o vprašanih glede učenja, vzgoje, starševstva; okrogle mize v oddelkih; srečanja s strokovnjaki in delavnice, kje bodo dobili vpogled inovativne strategije za spodbujanje otrokovega razvoja (Kako se igram z otrokom).
- Starše bomo povabili k sodelovanju pri izvedbi projekta Odprimo srce, jih povabili k sodelovanju pri aktivnostih Sklada Vrtca Ledina, zaključne prireditve vrtca. Oblike sodelovanj bodo starši predlagali še na Svetu staršev in bodo dopolnitev poročilu.

4.3.5 Promocijska aktivnost vrtca navzven

Predstavitve aktivnosti vrtca navzven nam omogoča vpogled v lastno delo in uspehe, prispeva k prepoznavnosti in omogoča, da vrednotimo lastno delo ter ga nadgradimo z izkušnjami drugih. Učenje drug od drugega prispeva k večji kakovosti, suverenosti in samopodobi zaposlenih ter vpliva na kakovost vrtca kot celoto.

Sodelovali bomo na sejmu Altermed v Celju, ki bo potekal od 15. do 17. marca 2024 s sloganom Odgovorno s hrano. Na sejmu Altermed želimo izpostaviti pomen zdravja, naš odnos do zdravja ter doživljanje in pojmovanje zdravja kot vrednote. Skozi vse leto bomo v vrtcu izvajali različne aktivnosti, ki bodo temeljile na poudarjanju zdravja, na sejmu pa bomo svoje aktivnosti in primere dobrih praks delili z drugimi in tako izmenjate ideje ter pridobili nova znanja za svoje delo.

Preko Erasmus+ mobilnosti, senčenj na delovnem mestu bomo v partnerskih državah predstavljali svoje delo in širili naše izkušnje in znanja.

Med letom se bomo glede na prejeta vabila prijavljali na pedagoške kongrese, razstave, natečaje itd.

5. VSEBINA PROGRAMA VRTCA

Strokovni delavci vrtca bodo načrtovali individualni letni delovni načrt oddelka na začetku šolskega leta ter v letnem poročilu poročali o realizaciji. Načrtovanje bo potekalo v obliki širših mesečnih tematskih sklopov in ožjih tedenskih ter dnevnih načrtovanih dejavnosti. V načrt oddelka bodo vključeni **tudi cilji in dejavnosti projektov vrtca ter obogatitvenih dejavnosti**. Skupna tema, skozi katero bomo uresničevali cilje vseh kurikularnih področij je Gradimo prijateljstvo, ki je razdeljena na štiri tematske sklope: Nit prijateljstva, Umetnost združuje, Prijatelji narave, Mreža prijateljstva. Teme bodo dopolnjevali s predlogi otrok in staršev ter povezovali s cilji projektov vrtca in Načrtom trajnostnega razvoja.

5.1. VSEBINSKA OPREDELITEV PO TEMATSKIH SKLOPIH

5.1.1 Nit prijateljstva (september, oktober in november)

a) Prvo starostno obdobje

Ob začetku novega šolskega leta bo v vrtčevskih skupinah mlajših otrok potekalo uvajalno obdobje, pri čemer bomo staršem in njihovim otrokom omogočili postopno prilagajanje na vrtec. Z upoštevanjem individualnih značilnosti in potreb otrok bomo v sodelovanju s starši otrokom postopoma približali novo okolje, strokovne delavce, rutino ter socialne interakcije v vrtcu.

- S prebiranjem, poslušanjem in obnavljanjem različnih pravljic za najmlajše bomo razvijali uporabo jezika in bogatili besedni zaklad ter spodbujali ustvarjalnost v medsebojnih komunikacijskih spretnostih.
- Ob umirjeni vsakdanji komunikaciji bodo otroci poslušali jezik in bili hkrati tudi vključeni v komunikacijske procese med otroki in odraslimi, verbalno in neverbalno. Z sodelovanjem pri prstnih igrah, bibarijah in igrah z glasovi bodo otroci razvijali komunikacijske zmožnosti ter spoznavali dele telesa (Miška kaško kuhala, To sem jaz).
- Ob sprejemanju in usvajanju dnevne rutine se bodo otroci navajali na življenje v vrtcu ter pridobivali navade nege telesa (umivanje pred/po jedi, uporaba kahlice in stranišča, brisanje noska).
- Spodbujali in razvijali bomo medsebojne odnose med vrstniki preko socialnih iger prirejenih in primernih starosti ter razvojni stopnji otrok (Osliček, kdo te jaha?, Zrcala, Kdo je v vrtcu?, To je moj prijatelj).
- Z otroki bomo oblikovali pravila, preko katerih bodo otroci pridobivali spoznanja o varnosti v igralnici in zunaj nje in o pomenu upoštevanja drugega v skupini.

- Z različnimi glasbenimi, likovnimi in plesnimi dejavnostmi bomo pri otrocih spodbujali radovednost in veselje do umetniških dejavnosti, umetnosti in različnosti (pesmi o prijateljih in živalih, rajalni plesi, igra z malimi ritmičnimi inštrumenti, ustvarjali z prstnimi barvami).
- V igralnicah bodo urejeni tako imenovani Gozdni kotički za igro z naravnim materialom s katerim se bodo otroci lahko igrali, preštevali, sortirali, razvrščali.
- Ob bivanju v naravi bodo otroci spoznavali in opazovali lastnosti in značilnosti letnega časa jesen z vsemi čutili, otrokom bomo ponudili tudi hojo z bosimi nogami po različnih naravnih površinah (čutna in tipna pot). Spoznavali in okušali bodo raznovrstne jesenske plodove (repa, zelje, jabolko, hruške, slive, grozdje, koruza, kostanj, buče).
- V naravi bodo listali slikanice pod krošnjami dreves v bližnjem parku, razvijali fino motoriko, koordinacijo gibanja celega telesa, razvijali umetniško predstavljalnost ter ustvarjalnost ob manipuliranju z naravnimi materiali.
- V okviru Evropskega tedna mobilnosti bodo najmlajši otroci spoznavali različna mobilna sredstva, se z njimi igrali in jih razvrščali, vozili bodo poganjače ter skiroje, spoznali pa bodo tudi novo prstno igro Leti, leti.
- Z ustvarjanjem didaktičnih iger in igrač za najmlajše, iz odpadnega materiala, bomo sodelovali v Ekoprojektu »Ekopaket« kjer bomo spoznavali pravilno zlaganje, ločeno zbiranje in odlaganje odpadne embalaže ter njeno recikliranje, izdelavo in ponovno uporabo v obliki novih izdelkov.
- Preko bralnih projektov Ekobranje za ekoživljenje in Ciciuhec – beremo z malčki, bomo s sodelovanjem staršev spodbujali in širili bralno pismenost.
- V okviru trajnostnega razvoja bomo tudi z mlajšimi otroki spoznavali različne gibalno-socialne aktivnosti skozi igre s katerimi bomo pripomogli k izboljšanju motorične in gibalne sposobnosti, otrok ter fizične in psihofizične pripravljenosti (Gibalne minutke, igra Dvojniki, ...).

b) Drugo starostno obdobje:

- V okviru teme Nit prijateljstva bomo otrokom, z namenom oblikovanja pozitivnega odnosa drug do drugega prebirali zgodbe (Pravi prijatelj, Kako je ježek našel prijatelja) o prijateljstvu, jih risali in spoznavali preko igre vlog. Z otroki bomo pripravili dogovore, pravila kako se bomo vedli v igralnici. Na tak način bodo otroci pravila lažje ponotranjili. Preko delavnic s Škratkom prijateljčkom bodo otroci dobili izkušnjo in razumeli, kako se moramo obnašati in zakaj je to pomembno.
- Ob prebiranju zgodb na to temo medsebojnih odnosov npr. Pujsa imamo za soseda, Čudežna skleda medu, bomo spodbujali in razvijali pozitivne medsebojne odnose in spoznavali primerno vedenje v družbi .

- Preko izvajanja socialnih iger bodo otroci gradili medsebojen odnose, krepili vztrajnost in potrpežljivost ter se urili v sledenju in upoštevanju navodil in pravil iger (npr.: Pajkova mreža, Pletemo nit prijateljstva, Kdo je to, Drevo). Izvajali bomo vaje čuječnosti, ki bodo podkrepile njihovo povezanost.
- Ob bivanju v naravi bomo prebirali knjige pod krošnjami dreves, razvijali fino motoriko, koordinacijo gibanja celega telesa in razvijali umetniško predstavljalnost ter ustvarjalnost ob manipuliranju z naravnimi materiali.

5.1.2 Umetnost združuje (december, januar in februar)

a) Prvo starostno obdobje

- V okviru teme umetnost združuje bodo otroci preko gibalnih iger (Lov na snežinke, Izdelujemo snežaka) razvijali gibalne spretnosti, pozornosti, upoštevanja pravil, odzivnosti ter medsebojnega sodelovanja.
- Doživljali in spoznavali bodo živo in neživo naravo v njeni raznolikosti, povezanosti in stalnem spreminjanju (spoznavanje zimskega letnega časa ob bivanju na prostem).
- Odkrivali in spoznavali bodo vodo v različnih pojavnih oblikah (Igra s snegom v igralnici, opazovanje taljenja snega).
- Spodbujali bomo sodelovanje in razvijanje samozavesti otrok preko dejavnosti s področja umetnosti. Ogledali si bodo glasbeno-zvočno-pripovedovalne-gibalne zgodbe.
- Ogledali si bodo glasbeno – zvočno- pripovedovalno in gibalno zgodbo Lov na medveda in pri tem sodelovali z okoljem.
- Oblikovali bomo gledališki kotichek in tako spodbujali komunikacijske spretnosti in razumevanje jezika.
- Ob različnih oblikah plesa (Ples snežink ob instrumentalni glasbi) bodo razvijali prostorske, časovne, vizualne, slušne in telesne predstave.
- Otroci bodo sodelovali pri pripravi spodbudnega učnega koticčka v igralnici za igro z NTC elementi (učenja preko asociacij besedne igre, zvočne igre).
- V sklopu sodelovanja s starši pa bomo izvedli ustvarjalno delavnico, kjer bomo izdelovali zimsko dekoracijo.

b) Drugo starostno obdobje:

- Starejši otroci bodo uprizorjali predstave za otroke drugih oddelkov vrtca. Sodelovali bodo pri pripravi družabnih srečanj starejših in mlajših otrok otroci za otroke s čajankami, rajanjem, ogledi glasbeno plesnih nastopov.

- Ob igri z naravnim materialom v gozdu (izdelava zapestnic prijateljstva, mandal, gibalnih ovir, prebiranje zgodb, uprizarjanje predstav) bodo preko jezika in umetnosti razvijali ustvarjalnost in odnos do narave.
- Ogledali si bodo predstavo v Lutkovnem gledališču.
- Spoznavali bodo kulturne običaje, tradicije, praznovanja, sodelovali pri pripravi prazničnega vzdušja in doživljali praznične dni.
- Otroci bodo sodelovali pri izdelovanju praznične okrasitve prostorov. Pri izdelavi dekoracije bomo uporabljali nestrukturiran material.
- Spoznavali in obiskovali bodo različne kulturne ustanove in spoznavali bonton ob obisku le teh (ogled predstav, obisk muzejev).
- Preko senzornih dejavnosti in bivanja v naravi bodo otroci razvijali pozitiven odnos do narave, čut za vsa živa bitja ter krepili zavedanje svojega telesa npr. gozd pozimi, živali pozimi in njihove sledi.
- Ob poslušanju ljudskih in modernih pravljic bodo otroci razvijali domišljijo, krepili samopodobo, širili besedni zaklad in zmožnost izražanja npr. nadaljevanje zgodbe, izmišljanje, pripovedovanje zgodb ob slikah, urejanje zgodbe v pravilni vrstni red s pomočjo slikovnega gradiva.

5.1.3 Prijatelji narave (marec, april in maj):

a) Prvo starostno obdobje

V dejavnosti bomo vključevali igro, ustvarjanje in raziskovanje z naravnim materialom; z različnimi predmeti in z njimi manipulirali (les, papir, kamenčki). Naravo bodo zaznavali z vsemi čutili.

- Ob slikovnem materialu bodo posnemali glasove in gibanje živih bitij, spoznavali različne vremenske pojave (opazovanje dežnih kapljic na okenskem steklu, opazovanje oblakov, poslušanje vetra, ..).
- Večkrat jih bomo peljali v bližnja naravna okolja (travnik), kjer bodo opazovali travniške rastline in živali. Pri otrocih bomo spodbujali veselje do umetniških dejavnosti (poslušanje pesmic o pomladi; igranje na M.R.I, igra z barvami, slanim testom,..). Otroci bodo komunicirali z otroki in odraslim s pomočjo očesnega stika in gibov; se igrali v igricah s prsti, bibarijah (Dežek pada, Biba leze, biba gre, Miška in krt) ter preprostih skupinskih individualnih plesnih in rajalnih igranj. Ob knjigi bodo doživljali ugodje, veselje in zabavo, povezovali estetsko in fizično ugodje ter pridobivali pozitiven odnos do literature. Poslušali bodo svoji starosti primerne pravljice, zgodbe (Pod medvedovim dežnikom, Trije metulji).

- Sproščeno bodo izvajali naravne oblike gibanja (vsakodnevno razgibavanje z in brez rekvizitov; vadbene ure v telovadnici, igralnici, na prostem). Pri izvajanju različnih dejavnosti bomo otroke spodbujali, usmerjali, jim pomagali ter z njimi igrali.

b) Drugo starostno obdobje

V okviru teme Prijatelji narave bomo načrtovane vzgojno izobraževalne dejavnosti, ki jih navadno izvajamo v prostorih vrtca bomo vsaj 3x tedensko izvajali v naravnem okolju.

- Preko senzornih dejavnosti in zaznavanja gozda z vsemi čutili bodo otroci krepili zavedanje svojega lastnega telesa in med bivanjem v naravi razvijali pozitiven odnos do narave in čut za vsa živa bitja (igra z naravnim materialom, živalske sledi, opazovanje značilnosti letnega časa s poznavanje rastlin, čutna pot, gozdni bonton).
- Z dejavnostmi v gozdu bodo otroci v parih premagovali ovire in nudili drug drugemu pomoč ter tako razvijali sodelovanje in odnos do svojih sposobnosti in nudenja pomoči.
- Otroci bodo preko pravljic (npr. Drevo Krištof, Zadnje drevo v mestu) razvijali pozitivni odnos do narave, širili znanje o biotski raznovrstnosti in hortikulturi ter razvijali spoštljiv odnos do narave.
- Preko matematičnih gozdnih iger bodo otroci pridobivali matematične spretnosti (sortiranje in razvrščanje naravnih materialov po velikosti).
- Ob pogovorih in spoznavanju različnih čustev preko pravljic, družabnih iger bodo otroci prepoznali lastna čustva in jih beležili v 'Koledar čustev'. Ob tem pa bodo razvijali tudi empatijo in spoštljiv odnos do občutkov drugih.
- S spoznavanjem različnih družin bodo otroci krepili zavedanje o medsebojni raznolikosti in medosebno spoštovanje in spoznavali sebe in druge.
- S spodbujanjem uporabe nestrukturiranega materiala, naravnih materialov in ponovno uporabo odpadnega materiala za izdelavo igrač, iger po NTC sistemu, prek ustvarjanja z različnimi materiali bodo otroci, razvijali ustvarjalnost, umetniško predstavljalnost, tehnično znanje, krepili medosebne odnose in se vključevali v raznolike igralne situacije, ki se bodo razvijale skozi proces raziskovanja tovrstnih igralnih materialov.
- V okviru EKO projekta se bodo preko ponovne uporabe odpadnega materiala seznanjali z pomenom ponovne uporabe odpadkov in varovanja okolja. Preko eksperimentov z vodo (kroženje vode, čiščenje vode), pa se bodo seznanjali s pomenom pitne vode, varovanja voda in spoznavali naravne zakonitosti kroženja vode v naravi in njena agregatna stanja.

- V okviru API projekta bodo otroci spoznavali: spoznavali čebelo Kranjsko sivko, obnašanja v bližini čebel, spoznavanje hortikulture, biodiverzitete in varstva okolja, spoznavanje urbanega čebelarstva in API terapije, senzorno ustvarjali z API izdelki.
- Z različnimi glasbeno-didaktičnimi igrami se bodo otroci seznanjali s parametri zvoka.

5.1.4 Mreža prijateljstva (junij, julij in avgust)

a) Prvo starostno obdobje

- V poletnih mesecih bomo načrtovali igro in dejavnosti, s katerimi bomo otrokom omogočili čim več bivanja na prostem. Ob tem bomo spremljali vremenske razmere in izkoristili senčne koticke, kjer se bodo otroci dobro počutili in uživali v igri.
- Otrokom bomo pripovedovali pravljice in zgodbe s poletno vsebino in tematiko (Pot na morje, Bobek in barčica Mavrična ribica). S tematiko zgodb bomo sledili tudi temi Nit prijateljstva, ki je rdeča nit v tem šolskem letu.
- Otrokom bomo ponudili naravna sredstva in nestrukturiran material; igrali se bodo s slanim testom, ga oblikovali, gnetli. Otrokom bomo ponudili školjke, kamenčke, s katerim bodo polnili posode, jih odtisnili v testo. Otroci si bodo razvijali spretnosti prstov in fino motoriko. igrali se bodo z vodo, v njej kopali dojenčke, spuščali ladjice, prelivali vodo z lončki.
- Poletne dejavnosti bomo popestrili z glasbo. Prepevali bomo pesmi o poletju (Barčica, Tri ribice, Moj čolniček, Sonce se smeje), petje pa bomo spremljali z malimi instrumenti, ki jih bomo skupaj izdelovali (plastenke, polnjene s kamenčki). Otroci bodo ob tem razvijali veselje do umetniških dejavnosti.
- Otroci se bodo igrali z barvami, tiskali s prsti, risali z debelimi kredami po tleh in ob tem spoznavali barve. Lovili bodo milne mehurčke in si s tem razvijali gibalne spretnosti.
- Na sprehodu ob Ljubljani bodo opazovali račke, ladjice. Na sprehodih po širši okolici vrtca (tržnica, Železniška postaja, Park Tivoli) bodo otroci spoznavali mesto, spremljali bodo dogajanje v prometu pridobivali izkušnje in razvijali vztrajnost pri hoji.

b) Drugo starostno obdobje

V okviru teme Mreža prijateljstva bodo aktivnosti vezane na poletni čas.

- V sklopu projekta Varno s soncem se bodo otroci preko vsakodnevnih dejavnosti seznanjali s načini varnega gibanja na soncu v poletnem času (preventivna zaščita, zadostna hidracija) in škodljivimi vplivi sonca na njihovo zdravje.

- Prek dejavnosti in igre z vodo bodo raziskovali lastnosti vode: merjenje tekočin z nestandardnimi enotami, primerjanje prostornine posod. Seznanjali se bodo s plovnostjo in vodno energijo (igra z mlinčki) ter se prek pogovora seznanjali s pomenom vode za življenje ljudi, živali in rastlin ter pomenom varčevanja z vodo.
- Pesmi in banse bodo spoznavali prek NTC načina učenja (z asociacijami in vključevanjem gibov).
- Življenje v morju bodo spoznavali s pomočjo iskanj informacij na spletu (ogled videoposnetkov, prebiranje zanimivosti) in didaktičnih dejavnosti ob uporabi interaktivne table, na tak način bodo pridobivali in razvijali veščine uporabe IKT orodij in se spoznavali z sodobnimi načini učenja in pridobivanja informacij.
- Preko socialnih iger in starih ljudskih iger bodo otroci gradili prijateljske odnose, krepili vztrajnost in potrpežljivost ter se urili v sledenju in upoštevanju navodil in pravil iger
- Z raziskovanjem travnikov in bivanjem v naravi bodo otroci spoznavali biodiverzitetu in razvijali skrb za varovanje narave.
- Z gibanjem v naravi poleti in senzornimi dejavnostmi v naravi bodo razvijali gibalne spretnosti, spoznavali svoje telo in gradili zaupanje vanj.
- Z raznolikimi umetniškimi dejavnostmi (ples, ustvarjanje z različnimi materiali, petje pesmi ...) bodo spodbujali domišljijo, umetniško ustvarjalnost, sproščeno izražanje v umetnosti, gradili pozitivno samopodobo ter veselje do umetniških dejavnosti in raziskovanja umetniških materialov.
- Z opazovanjem rasti rastlin, skrb za rastline v visokih gredah, okušanje zelenjave, bodo otroci spoznavali kaj rastline potrebujejo za rast, načine pridobivanja hrane, razvijali sodelovalnost v skupni skrbi za rastline in spoštljiv odnos do narave. Spodbujali pa bodo tudi zdrave prehranjevalne navade.
- Ob prebiranju raznolikih pravljic na temo travnika (npr. Kakšen čudovit travnik) bodo otroci razvijali domišljijo, širili besedni zaklad in možnost izražanja (pripovedovanje ob slikah, nadaljevanje zgodbe, izmišljanje nove).

Strokovni delavci bodo dejavnosti tedensko načrtovali in evalvirali. Skupne dejavnosti za več oddelkov (priredive, izlete, praznovanja) bodo strokovni delavci načrtovali na starostnih aktivih ter dejavnosti dopolnjevali glede na ponudbe zunanjih ponudnikov, predloge otrok in staršev.

Vzgojno delo oddelka bosta spremljala, reflektirala in evalvirala oba strokovna delavca oddelka. Izmenjala si bosta opažanja o otrokovih odzivih pri dejavnostih in spremljala otrokovo učenje, razvoj, vedenje, odnose z vrstniki, zapisovala opažanja, komentarje k otroškim izdelkom. Izmenjevala si bosta informacije in dogovore sestankov, aktivov, izobraževanj, delavnic in drugih srečanj.

Tematske sklope bomo povezovali s projektnimi aktivnostmi. Sodelovanje v projektih prispeva k inoviranju našega dela, prakse, prinaša nova znanja, strategije, pristopa, omogoča reflektiranje vloge odraslega z namenom nudenja podpore predšolskemu otroku, njegovemu učenju in razvoju.

5. 2 PROJEKTI VRTCA

5.2.1 Ekovrtec

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju. Vrtec uspešno sodeluje v nacionalnem programu Ekošola že od leta 2004 in se ponaša z Zeleno zastavo, mednarodno priznanim okoljskim znakom. Namen programa je razvijanje ekološke ozaveščenosti, prizadevanje za ohranitev zdravega in čistega okolja ter spodbujanje otrok k pozitivnemu odnosu do okolja in narave. Cilje in dejavnosti ekonačrta bomo vključevali v vsakodnevno delo in življenje vrtca. Vsi oddelki vrtca sodelujejo v trajnostnih projektih: Voda, Energija, Odpadki in Trajnostna mobilnost.

Posamezni oddelki pa sodelujejo še v projektih: Znanje o gozdovih – LEAF, Ekobranje za ekoživljenje, Ne zavrzi oblek, ohrani planet, Semena in vrtovi, Podnebne spremembe in biotska pestrost. Prav tako sodelujemo v različnih akcijah ob posebnih dneh: Evropski teden mobilnosti na temo Varčne poti (16. 9.–22. 9. 2023), Podnebni tek – Running out of time, Dan slovenske hrane in tradicionalni slovenski zajtrk na temo »Kruh za zajtrk – Super dan« (17. 11. 2023), Evropski teden zmanjševanja odpadkov na temo »Krožne in trajnostne tkanine – Odpadki niso v modi!«, Svetovni dan voda (22. 3. 2024), Svetovni dan zdravja (7. 4. 2024), Svetovni dan Zemlje (22. 4. 2024). Ekoaktiv bo vodila ga. Andreja Kuder, ki je članica društva DOVES in regijska ekokoordinatorica Ekošole, koordiniranje na nivoju dela oddelkov pa bosta vodili ekokoordinatorici Katja Švigelj Perović in Martina Bedenčič.

5.2.2 Gozdna pedagogika

Strokovne delavke vrtca že vrsto let aktivno raziskujejo dejavnosti za otroke v gozdu in njihov vpliv na otrokovo učenje in doživljanje.

Narava nudi prostor za raziskovanje, učenje, razvoj domišljije in nenazadnje tudi krepitev samozavesti in samozaupanja. Gozd pomembno vpliva in deluje na čutila ter pospešuje razvoj sinaps v možganih kar ima pozitiven vpliv na vsa področja otrokovega razvoja.

Ustvarjamo pogoje, preko katerih otroci doživljajo gozd z vsemi čutili in pridobijo vrsto izkušenj preko aktivnosti: igra z naravnim materialom, prebiranje zgodb pod krošnjami dreves, prepevanje in učenje pesmi,

reševanje matematičnih izzivov, socialne in gibalne igre (poligoni iz naravnih ovir), spoznavanje biotske raznovrstnosti in gozdnega bontona. Z gozdnimi izzivi sledimo ciljem z različnih področij kurikuluma in otroke ter starše ozaveščamo o pomembnosti gozdov in varovanju okolja. Načrtovane dejavnosti bodo strokovni delavci izvajali na prostem, z naravnimi materiali otrokom približali gozd kot zanimiv in privlačen za raziskovanje. Že več let je v vrtcu urejen tudi gozdni kabinet, v katerem imamo pripomočke in ideje za izvedbo različnih dejavnosti. Z naravnimi materiali približamo gozd tudi najmlajšim, kot zanimivo in privlačno okolje za raziskovanje. Otroci so po gozdnih dejavnostih gibalno spretnejši, bolj ustvarjalni, imajo bolj razvito domišljijo in hitreje sprejemajo, razmišljajo in se odzivajo na ponujene asociacije, bolje pomnijo in so bolj vedoželjni, hkrati pa opažamo manj konfliktnih situacij.

Vrtec Ledina je leta 2017 postal del Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije, v mreži pa sodeluje od 5 do 8 oddelkov Vrtca Ledina. Bivanja na prostem in raziskovanja narave kot take, povezujemo s cilji različnih področij kurikuluma. Hkrati pa strokovni delavci med seboj podelijo tudi primere dobrih praks ter dejavnosti s cilji javno objavijo v okviru FB Mreže gozdnih vrtcev in šol. V preteklem šolskem letu je vrtec sodeloval tudi na natečaju Gozdni izzivi, ki ga je pripravil Inštitut za gozdno pedagogiko v sodelovanju z Mrežo gozdnih vrtcev in šol. K sodelovanju pa so bili povabljeni tudi starši.

Starše redno seznanjamo z vsemi novostmi in aktivnostmi gozdne pedagogike v vrtcu, jih povabimo k sodelovanju, vključujemo v dejavnosti: npr. pri oblikovanju gozdnega kotička v oddelku, pri izvajanju iger brez meja s v gozdu, preko gozdno-raziskovalnega nahrbtnika z nalogami in pripomočki za družino. Vrtec vsako leto uspešno sodeluje tudi v mednarodnem projektu LEAF - Znanje o gozdovih, pod okriljem Ekošole. V projekt bo vključenih 11 oddelkov vrtca. Oblikovano imamo skupino za gozdove, s katero uspešno načrtujemo in pregledujemo delo in evalviramo delo v oddelkih, v vseh starostnih obdobjih. V letošnjem šolskem letu smo oblikovali Gozdni aktiv, ki je namenjen podpori vsem zaposlenim, tako novincem na področju gozdne pedagogike kot tudi vsem izkušnim, da delijo svoje odlične ideje med ostale zaposlene. Za uspešno sodelovanje v projektu smo leta 2020 prejeli Gozdno listino. Za uspešno opravljen gozdni cikel prejmemo leseno priznanje v obliki drevesnega lista in ga pritrdimo na plaketo v obliki drevesnega debla. Tako naše drevo postaja vedno bolj olisteno. Hkrati svoje dobre izkušnje, primere izvedenih dejavnosti objavimo na spletni strani projekta. Dostopne so na povezavi: <https://slovenia.exposure.co/>.

5.2.3 Erasmus+

Od mene zate: krepitev čustvene odpornosti v vrtcu - za trajnostno družbo.

V tem letu bomo pričeli z izvajanje projekta KA 1, Od mene zate: krepitev čustvene odpornosti v vrtcu - za trajnostno družbo. Pomembno se nam zdi povezovanje dosedanjega znanja, projektnih aktivnosti z nadgradnjo internacionalizacije znanj, torej svoja znanja bogatiti in izmenjati sorodnimi ustanovami v tujini.

Tako vse zaposlene podpremo pri učenju in pridobivanje novih izkušenj zaposlenih v drugih kulturnih okoljih in predvsem inovativnim, novimi organizacijsko tehnološkimi rešitvami. Zaradi različnih razlogov nekateri zaposleni težje dostopajo do pridobivanja znanj, zato skrbno pazimo in razvijamo načine, da podpremo resnično vsakega od njih. Delo v projektih se odraža tudi v letnem delovnem načrtu vrtca in prednostnih nalogah in organih staršev, ki pomembno sodelujejo pri teh vsebinah. Dosedanji projekti so nam ponudili odlično izhodišče za nadaljnja sodelovanja, usklajena z našimi prednostnimi nalogami s področja ekologije, duševnega zdravja in področja gibanja. V želji po večji digitalizaciji v pedagoške namene pri organizaciji dela in poslovanja vrtca ter pri sodelovanju s starši. Tako bomo vsa dosedanja znanja združili s pridobljenimi znanji v okviru sledenja na delovnem mestu v ustanovah in na tečajih oziroma izobraževanjih v konkreten rezultat (program čustvene odpornosti, protokol vključevanja otrok z rizičnimi dejavniki, povečana raba IKT v vseh strukturah vrtca).

Vse rezultate bomo sistematično uvajali v prakso. Le ti bodo lahko ob skrbnem spremljanju in reflektiranju postali stalnica našega delovanja, trajnostno naravnana, podporna duševnemu zdravju, ranljivim skupinam in odprta za nove digitalne rešitve. Prijavili smo dve različni aktivnosti: sledenje na delovnem mestu (opazovanje v oddelku države gostiteljice) in udeležba na tečaju.

V središču prioritet programa Erasmus+ je trajnostni razvoj, zato uporabljamo zelena potovanja, se na pot odpravimo z javnim prevozom, kjer je le to mogoče. V našem primeru bomo zelena potovanja uporabili na mobilnostih in seminarju v naslednjih državah: Hrvaška, Avstrija, Italija in Poljska. Mobilnost načrtujemo še v države: Portugalska, Švedska, Turčija, Islandija, Finska, Poljska, Estonija. V sklopu senčenja na delovnem mestu in tečajev bomo sledili ciljem:

- Povečati aktivnosti za krepitev čustvene odpornosti otrok in odraslih v vrtcu, kot del trajnostnega razvoja; izdelava internega programa za otroke in zaposlene s primeri dejavnosti.
- Zagotoviti kakovostno in inkluzivno predšolsko izobraževanje ter optimalno pomoč otrokom z rizičnimi dejavniki; izdelati interni protokol vključevanja otrok.
- Povečanje rabe IKT za učenje otrok ter optimizacijo organizacije dela vrtca.

Po končanih mobilnostih bomo v Vrtcu Ledina izdelali interni program v katerem bodo zajete vse dejavnosti, ki jih bomo videli v državah gostiteljicah in na seminarjih - zbirka različnih aktivnosti za umirjanje, pomiritev, dihalne tehnike, različne socialne in povezovalne igre, primeri aktivnosti ki se lahko izvajajo v naravi; gozdu itd. Prav tako bomo izdelali interni protokol vključevanja otrok z rizičnimi dejavniki. Oba dokumenta bomo pripravili vsi skupaj, vsak bo prispeval svoj del.

5.2.4 Tačke pomagačke

Društvo Tačke pomagačke je prostovoljno društvo, ki terapevtsko delo s pomočjo psov opravlja v različnih ustanovah po vsej Sloveniji. V letošnjem letu bomo program vrta obogatili z njihovim obiskom. Vodniki in psi so ustrezno strokovno usposobljeni, zato bomo skupaj sledili ciljem vseh področij kurikulumuma; od jezika, gibanja pa vse do matematičnih izzivov. Otroci bodo spoznavali, da je potrebno za pse ustrezno skrbeti in v njihovi družbi, v družbi »mahajočega repka in vlažnega smrčka«, preko pristnih kontaktov prepoznavali tudi sebe, svoja čustva in odzive na psa. Strokovni delavci bodo v okviru obiska izvedli različne dejavnosti, ki bodo povezane z njihovimi dejavnostmi tako v igralnici kot tudi na sprehodu v gozdu.

5.2.5 API vrtec

Mreža APIS RETIS je strokovna mednarodna mreža, ki povezuje v api pedagogiki vzgojno izobraževalne organizacije, apiterapevte, čebelarje in drugo zainteresirano javnost. API vrtec je inovativni strokovni pedagoški program, ki temelji na senzornih izkušnjah in aktivnem ustvarjanju otrok. Dejavnosti bodo izvajali otroci stari od 3–6 let, preko igre, raziskovanja in eksperimentiranja.

V program prvega modula so prijavljeni štirje oddelki vrta: Zvonček, Mravljica, Jabolko in Petelin. Le ti bodo izvajali dodatne projektne naloge, strokovni delavci pa se bodo še dodatno izobraževali in znanja prenašali na sodelavce in otroke.

Otroci bodo življenje čebel spoznavali preko dejavnosti povezanih z biodiverzitetjo, hortikulturo, varstvo okolja. Spoznavali bodo pravila lepega vedenja v bližini čebel, pomen čebel za naše življenje, kako lahko sami pripomorejo k ohranjanju zdravega in varnega okolja ter spoznavali delo in poklic čebelarja. Otroci se bodo učili pravil lepega vedenja v bližini čebel in s tem odgovorne skrbi za svojo varnost, varnost prijateljev ter seveda varnost narave in čebel. Sodelovali bodo pri tradicionalnem slovenskem zajtrku (jabolko, maslo, med, mleko), obiskal pa jih bo tudi obiskom čebelar. Svoja doživetja bodo izražali na likovnem in glasbenem področju, izdelovali izdelke in odpadnega materiala, risali in slikali. Ob poslušanju glasbe bodo uprizarjali gibanje čebel, poslušali brenčanje ter ga ponazorili z gibom.

5.2.6 Z igro do prvih turističnih korakov

Turistična zveza Slovenije organizira turistični projekt z naslovom Okusni zakladi: Lokalni kulinarični spominki s trajnostnim pridihom! s katerim želijo udeležence spodbuditi, da z oblikovanjem slastnega spominka pripomorejo k večji prepoznavnosti določene destinacije. V projektu bodo sodelovali otroci 4–6 let. Otroci bodo v okviru projekta spoznavali lokalno hrano. Spoznavali bodo nove recepte, sodelovali bodo pripravi različnih jedi in širili paleto okusov.

5.2.7 Škratek Prijateljček in Življenje je lepo

Sklop preventivnih delavnic, ki jih izvaja Zavod Enostavno Prijatelji (ZEP) so združene pod naslovom Škratek Prijateljček in Življenje je lepo. Programa sta zasnovana kot preventivna programa z namenom preprečevanja nasilja med in nad otroki ter vzgoje otrok za strpnost in prijateljstvo. Program vodita moderator in maskota projekta Škratek Prijateljček, ki otroke obiskujeta v vrtcu in jim predajata različne naloge na temo prijateljstva, medsebojnega razumevanja, spoštovanja in lepega vedenja. Otroci preko interaktivnih iger, iger vlog in lika Škratka Prijateljčka, spregovorijo o svojih čustvih in občutkih, se naučijo poimenovanja in prepoznavanja čustev ter primernih oblik vedenja v konfliktnih situacijah. Program aktivno vključuje otroke, vzgojitelje in starše. V projekt se bodo vključili otroci oddelkov 4–5 let.

Aktivnosti v okviru programa Življenje je lepo otroke spodbujajo k razmišljanju o sebi, o tem, kaj potrebujemo da se dobro počutimo. Ob tem bodo spoznavali zdrav življenjski slog, preko aktivnosti pomen dobrih odnosov, skrbi za osebno higieno, gibanje, zdravo prehrano in kvalitetno preživljanje prostega časa. Otroke bosta obiskala Mama Zajklja in njen sin, zajček Sladko. Otroci bodo preko aktivnega sodelovanja v delavnicah zajčku Sladku pomagali na pot zdravega načina življenja in ob tem ozaveščali pomen ravnanj v skrbi za duševno in fizično zdravje.

5.2.8 Odprimo srce

Kot že vrsto let, bomo v sodelovanju s starši in zaposlenimi v vrtcu organizirali dobrodelno akcijo z naslovom: Odprimo srce, podarim – osrečim. Namen akcije je vplivati na zmanjševanje potrošništva, razvoju trajnostne naravnosti in spodbujanju nudenja pomoči ter dobrodelnosti. Starše in otroke bomo povabili k zbiranju igrač, oblačil, obutve, pripomočkov in artiklov, ki jih ne potrebujejo več oziroma jih želijo podariti ali zamenjati za oblačilo, obutev, igračo, ki jo otrok potrebuje. Artikle, ki ne bodo našli novega lastnika, bomo podarili dobrodelnim organizacijam in Vrtcu Pedenjped, enoti Pikapolonica v Novem mestu, v katerem so vključeni romski otroci.

5.2.9 Varno s soncem

Nosilec projekta so Nacionalni inštitut za javno zdravje, Združenje slovenskih dermatovenerologov, Društvo za boj proti raku regije Celje. Namen programa je seznanjanje otrok o škodljivih učinkih sončnih žarkov in še zlasti o načinih samozaščitnega ukrepanja. Ob splošnem spodbujanju, da ne preživimo večino dneva v zaprtih prostorih, je poznavanje in izvajanje ukrepov za zaščito pred prekomerno izpostavljenostjo sončnemu UV sevanju še posebej pomembno. Izvajali bomo raznovrstne dejavnosti v vrtcu in potek dnevnih dejavnosti, bivanje v vrtcu in izven načrtovali tako, da otroci ne bodo prekomerno izpostavljeni delovanju sončnih žarkov. Otroke in njihove starše želimo opozoriti na pomen pravilne zaščite pred

škodljivim delovanjem UV sevanja in vzgojiti otroke k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju. S tem želimo dolgoročno prispevati k znižanju pojavljanja kožnega raka v Sloveniji. Ko bo razpis objavljen, bomo k sodelovanju prijavili vse oddelke vrtca.

5.2.10 Sodelovanje z ustanovami za izobraževanje pedagoškega kadra (BAKIP iz Celovca in Maison familiale rurale du pays de Montbéliard iz Francije ter Univerzo v Ljubljani)

Sodelovanje poteka v okviru projektov mobilnosti Erasmus+ in sodelovanj na podlagi sporazumov med izobraževalnimi ustanovami evropskih držav. Sodelovanje s srednjo šolo za vzgojitelje (BAKIP-Bundes, Bildungsanstalt für Kindergartenpädagogik Klagenfurt) in Maison familiale rurale du Pays de Montbéliard je strokovno izpopolnjevanje dijakov v smislu pridobivanja dodatnih poklicnih kompetenc (jezikovnih in strokovnih). Strokovne delavke Vrtca Ledina, mentorice dijakinjam, bodo njihovo delo spremljale in jim nudile možnost analize in refleksije izvedenih dejavnosti ter njihove vloge. Glede na potrebe dijakov in nalog, ki jih morajo opraviti, jih bomo razporedili k vzgojiteljem mentorjem (prvo, drugo starostno obdobje).

5.2.11 Korak k Sončku

V tem šolskem letu bomo že drugo leto sodelovali v projektu Društva Zveze Sonček z naslovom Korak k Sončku. Preko literature in socialnih iger bodo otroci spoznavali, da smo si ljudje med seboj različni po sposobnostih in izgledu ter jeziku. Z otroki bomo prebrali knjige, si ogledali uprizoritve, ki nas senzibilizirajo, da smo si različni, imamo različne sposobnosti in znanja in se po dejavnostih tudi sami izražali (pogovor, likovno ustvarjanje, uprizorjanje). Odrasli se bomo pogovarjali, kako lahko vsak od nas prispeva k boljšemu počutju otrok in odraslih v vrtcu. V projektu bodo sodelovali odrasli in otroci v starosti od 4–6 let. Aktivnosti projekta, ki bo koordiniran s strani društva.

5.3 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI V VRTCU

5.3.1 Obogatitvene dejavnosti za otroke, podprte s sredstvi MOL

Mestna občina Ljubljana vsako leto nameni dodatna sredstva za izvedbo obogatitvenih dejavnosti vrtca. Do decembra 2023 bomo izvajali dejavnosti na temo Umetnost in v novem koledarskem letu aktivnosti nadaljevali. S pridobljenimi sredstvi (cca. 2100,00 eur) bomo poravnali stroške predstav, delavnic v vrtcu, obiskov muzejev, arhitekturnih in drugih delavnic ter prevoz na bolj oddaljene lokacije za vsaj 8 oddelkov otrok.

5.3.2. Knjižna vzgoja

Program knjižne vzgoje predstavlja eno izmed aktivnosti za spodbujanje predbralnih spretnosti. Strokovni delavci bodo otrokom omogočili doživljanje ugodja, veselja in zabave ter pridobivali pozitiven odnos do jezika. Iskali bodo različne načine, metode za spodbujanje bralne kulture pri otrocih. V oddelkih bodo organizirani stalni knjižni kotički. Starši in pedagoški delavci vrtca bodo otrokom brali, pripovedovali pravljice, zgodbe, uganke, pesmice, otroci pa bodo svoje zgodbe pripovedovali tudi drugim otrokom ter se ob tem učili spretnosti pripovedovanja in nastopanja, jih uprizarjali in podoživljali v risbi ali gibu. Obiskovali bodo pravljíčne ure v Mestni knjižnici Ljubljana, si izposojali otroško literaturo. Otroke v starosti do treh let bo knjižničarka obiskala v vrtcu, starejši otroci pa se bodo udeležili ure pravljíc in sodelovali v aktivnostih bralnega projekta Mestne knjižnice Ljubljana Ciciuhec – Beremo z malčki, ki je brezplačen projekt, namenjen predšolskim otrokom in njihovim staršem, in traja od novembra do aprila. Dejavnost poteka tako, da starši otroku preberejo pravljico, zgodbo, otroci pa v vrtcu prebrano predstavijo, obnovijo s svojimi besedami ob podpori ilustracij, predstavijo narisano ali pokažejo z gibi. Otroci starejših skupin bodo sodelovali tudi v Ekobralni znački s knjigami z ekološko vsebino in tako razvijali trajnostno naravnana vedenja in navade.

5.3.3. Praznovanja in prireditve

Prireditve in praznovanja se bodo načrtovano prepletale z dejavnostmi oddelka in vrtca. Konkretno vsebine in načini bodo, v dogovoru s starši, opredeljeni v načrtu oddelka. Starši se bodo pridružili skupnemu praznovanju skupine ob različnih dejavnostih in prireditvah. Program bomo med letom dopolnjevali.

5.3.4 Izleti

Pedagoški delavci bodo lokacijo in trajanje izletov načrtovali glede na cilje in vsebino dejavnosti oddelka. Načrtovali bodo tudi več daljših sprehodov v bližnjo in daljno okolico vrtca. Cilj izletov in sprehodov bo otrokom omogočiti raziskovanje, sprostitvev in več gibanja v naravi. Stroške avtobusnih prevozov in vstopnin za različne ogledne in prireditve bomo pokrili s sredstvi Sklada vrtca. Na tak način zagotavljamo enake možnosti vsem otrokom in bogatejši program. Konkretno vsebine so, v dogovoru s starši, opredeljene v načrtu oddelka in so predstavljene tudi v točki 7.

5.3.5 Dejavnosti v okviru Malega sončka

Program bomo izvajali v sodelovanju z MOL in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport. Namen dejavnosti je obogatiti in spodbujati gibanje otrok preko igre in vadbe, ki je prilagojena otrokovi starosti. Bistvo programa je igra, pravi cilj je dejavnost sama, ki je tako pripravljena, da je za vsakega uresničljiva

(oranžni planinec, igre brez meja, mini kros ali dejavnosti na trim stezi, igra na snegu s smučmi, vožnja s skirojem ali kolesarjenje, igre z žogo, ustvarjanje z gibom in ritmom ter naravne oblike gibanja). Otroci osvojijo štiri stopnje programa Malega sončka. V program bodo vključeni otroci od 2. leta in bo brezplačen. Dejavnost drsanja bo izvedena, v kolikor bo dopuščala situacija in priporočila glede zaježitve širjenja koronavirusa. Za dejavnost starši poravnajo le stroške prevoza in zavarovanja.

5.4 DODATNE DEJAVNOSTI

Dodatni programi so programi, ki jih izvajajo zunanji izvajalci, vrtec pa omogoči prostor. Na svetu staršev jih predlagajo in izberejo starši. Glede prijav/odjav, plačila in drugih vsebinskih vprašanj se starši posvetujejo z izvajalcem. V tem letu so izbrani programi:

- Seznanjanje s tujim jezikom in kulturo, BIP jezikovna šola;
- Glasbene urice, Kulturno društvo Vox familiaris in
- Športne dejavnosti - Palček Gibalček, Aida Alič s.p.

5.4.1 Bivanje v naravi

Načrtujemo tabor v naravi za večdnevno bivanje otrok v starosti 4–6 let. Otroci v starosti 4–5 let se bodo udeležili tridnevnega tabora na Pokljuki v terminu 22.–24. 5. 2024 v hotelu Šport. Načrtujemo tudi letovanje otrok na morju za otroke starosti 5–6 let, predvidoma 10. 6.–14. 6. 2024 v Savudriji.

6. SODELOVANJE S STARŠI

6.1 OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI NA NIVOJU VRTCA IN ODDELKOV

Sodelovanje s starši predstavlja pomemben del našega vzgojno-izobraževalnega dela s predšolskimi otroki. Starši so naši partnerji, sooblikovalci programa vrtca, zato si želimo odprte komunikacije, sodelovanja in konstruktivnih predlogov. S tem namenom bomo izvedli različne oblike, s katerimi želimo predstaviti vzgojno izobraževalno delo vrtca in omogočiti staršem pomoč pri skrbi za optimalen razvoj ter učenje otroka. Zaradi ukrepov za preprečevanje okužb iščemo različne načine komunikacije in oblike povezovanja. Želimo, da so starši seznanjeni z dogajanjem v oddelku svojega otroka in v vrtcu. Srečanja s starši bodo izvedena v vrtcu ali v naravi, na daljavo, preko telefona, el. pošte ali videokonferenc.

Tabela 9: Načrtovane oblike sodelovanja s starši

Oblika	Dejavnosti	Št. odd.	Št. izvedb
Roditeljski sestanek	Predstavitve skupin, predstavitev programa, informiranje, posvetovanje s starši o dejavnostih	24	2x letno
Govorilne, pogovorne urice	Izmenjava informacij o otroku, njegovem učenju, napredku, vedenju in razvoju po telefonu, preko Zooma, osebno z upoštevanjem priporočil NIJZ	24	1x mesečno
Individualni pogovori s starši novo sprejetih otrok	Izmenjava informacij o otroku, izdelava načrta uvajanja	24	Ob vstopu otroka
Delavnice, srečanja za starše in otroke	Gibalne urice, športne igre, ustvarjalne delavnice	24	Vse leto
Dejavnosti za starše, ki jih opravijo z otroki doma	Gozdno raziskovalni nahrbtnik, bralni nahrbtnik; starši in otroci na podlagi predlogov strokovnih delavcev doma izvajajo dejavnosti za spodbujanje gibanja, preživljanja časa v naravi, gozdu in za spodbujanje predbralnih spretnosti.	10	Vse leto
Zaključna prireditev Živ-Žav	Predstavitev celoletnih dejavnosti vrtca staršem in predstavnikom MOL; ustvarjalne delavnice, plesno-glasbeni program, razstave	24	1
Novoletni Bazar	Predstavitev dela vrtca preko izdelkov zaposlenih in otrok	24	1
Obveščanje preko oglasne deske	Predstavitev programa skupine, obveščanje o dejavnostih in pomembna obvestila o organizaciji dela skupine in vrtca	24	Vse leto
Strokovna srečanja za starše	Strokovna predavanja za starše pod vodstvom zunanjih izvajalcev in izvedba delavnic zaposlenih	24	1

Obiski staršev	Obisk staršev glasbenikov, plesalcev, igralcev z namenom predstavitve poklicev, sodelovanja pri dejavnostih, podelitvi znanja, predstavitvi spretnosti ipd.	24	Po dogovoru
Sodelovanje pri skupnih aktivnosti vrtca	Sodelovanje pri izvedbi načrta tajnostnega razvoja, Cona Vrtec Ledina, Odprimo srce, zaključni Živ-žav ipd.	24	Po dogovoru

Sodelovanje s starši bo potekalo tudi preko sodelovanja v okviru organov in komisij: Svet staršev, Svet vrtca, Sklad vrtca, Komisija za sprejem otrok in drugo.

6.2 PREDAVANJA ZA STARŠE

Srečanja za starše so postala stalna oblika sodelovanja in staršem omogočajo, da pod strokovnim vodstvom spregovorijo o svojih izkušnjah in izpostavijo vprašanja in dileme, ki se jim pojavljajo. Tema letošnjega srečanja bo Problematika varnosti na internetu s poudarkom deljenja in objavljanja fotografij in drugih objav, ki razkrivajo osebne podatke. Srečanje bo trajalo predvidoma 1 uro in bo potekalo predvidoma v novembru oz. decembru 2023 ob 17.00 v izvedbi pravnikinja Domna Petelina, Kurikulum d.o.o.

Na Svetu staršev bomo za starše pripravljali vzgojno izobraževalne delavnice/igre v povezavi z vsebino načrta Trajnostnega razvoja Vrtca Ledina. V kolikor bodo menili, da bi take delavnice ponudili tudi za ostale starše jih bomo tudi izvedli.

6.3 SREČANJE ZA STARŠE NOVO SPREJETIH OTROK V VRTEC

Srečanje za starše novo sprejetih otrok v vrtec bo predvidoma potekalo v maju 2024. Vodile in koordinirale ga bodo ravnateljica vrtca, pomočnica ravnateljice in svetovalna delavka. Namen srečanja je seznanitev staršev z organizacijo vrtca, predstavitev dejavnosti in programa vrtca. Staršem bomo predstavili načela postopnega uvajanja, razvojne značilnosti otrok in možne odzive ob vstopu otroka v vrtec. Z namenom vzpostavitve osebnega stika ter medsebojnega spoznavanja pred otrokovim vstopom v vrtec jih bodo vzgojitelji povabili k individualnemu razgovoru.

6.4 ANKETA O KAKOVOSTI VRTCA

Vsak vrtec je prostor, kjer se srečujejo otroci, starši in zaposleni. Vanj vnašajo svoje življenjske zgodbe, različne izkušnje in pričakovanja, hkrati pa tudi različne predstave, želje, stališča in poglede, predloge ali zahteve. Zaposleni želimo svoje delo opravljati strokovno, vestno, v skladu s pedagoškimi načeli in smernicami kurikulumu ter v povezavi s pričakovanji in željami staršev. Od leta 2007 v Vrtcu Ledina izvajamo Anketo o kakovosti dela v vrtcu.

Redna samoevalvacija, ki jo izvajamo skozi Anketo o kakovosti oziroma spremljanje našega dela na podlagi mnenj, stališč, opažanj in predlogov staršev, se je skozi leta sodelovanja izkazala za dobro prakso. Starši skozi leta sodelovanja z vrtcem dobijo vpogled v naše delo, hkrati pa se tudi povečuje stopnja zaupanja. Sodelovanje s starši in njihovo zadovoljstvo je za naše delo velikega pomena, zato se bomo trudili negovati in ohranjati naše sodelovanje. V svoje načrte bomo še vnašali predloge, pobude in odpravljali pomanjkljivosti, na katere smo opozorjeni, saj želimo svoje delo opravljati strokovno, vestno in kakovostno.ocene, mnenja in pohvale nam nudijo smernice za naše načrtovanje, a hkrati tudi potrditev našega dela ter motivacijo za delo v prihodnje.

Odgovori predstavljajo podlago za samoevalvacijo dela vrtca in predloge za vsebinske in organizacijske spremembe pri našem nadaljnjem delu. Naš cilj je, da starše sprotno obveščamo o dogajanju v vrtcu preko različnih kanalov in da sprotno rešujemo vsa vprašanja in dileme. Na podlagi njihovih opažanj, mnenj iščemo skupne rešitve in reflektiramo ter spreminjamo tudi lastno prakso. V naslednjem letu načrtujemo izvedbo ankete za starše v digitalni obliki, saj želimo slediti ciljem trajnostnega razvoja.

7. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Programom oddelkov bogatimo z dejavnostmi, ki potekajo v sodelovanju z drugimi ustanovami ali pa potekajo na lokacijah izven vrtca. Vzgojitelji jih načrtujejo in dopolnjujejo tudi med letom, glede na okoliščine (vreme, dnevna prisotnost strokovnih delavcev ...).

V spodnji tabeli so razvidne načrtovani ogledi kulturno umetniških institucij in obiski drugih organizacij ter izleti. V kolikor bo prihajalo do sprememb, bomo poročali v poročilu oddelka in vrtca.

Tabela 10: Načrtovano sodelovanje z okoljem

Ustanova	Opis dejavnosti	Št. skup.
Lutkovno gledališče	Ogled lutkovnih predstav	14
Zavod Kuskus	Lutkovno glasbena predstava Gozd raja	4
Mestna knjižnica	Ure pravljic, izposoja literature	14
Prirodoslovni muzej	Ogled razstave	14
Etnografski muzej	Ogled razstave, delavnice	7
Muzej novejšje zgodovine	Ogled razstave	7
Muzej sodobne umetnosti	Ogled razstave, delavnice	4
Mestna hiša Ljubljana	Ogled razstav	24
Filharmonija	Seznanitev z ustanovo, instrumenti	4
Narodna galerija	Ogled galerije, delavnice	3
Ambasadorji nasmeha	Obisk terapevtskega psa	10
Timing Ljubljana	Pohod ob žici	11
Botanični vrt	Ogled rastlin v različnih letnih časih	14
Mala ulica	Kreativna igralnica	4
Ljubljanski grad	Opazovanje, sprehod, igra in učenje v gozdu	12
Mestni muzej Ljubljana	Spoznavanje življenja Rimljanov, delavnica v vrtcu z "arheološkim kovčkom"	5
Kinodvor	Festival Bobri - animirani filmi	7
Hiša otrok in umetnosti	Ogled predstave	4

Slovenske železnice	Vožnja z vlakom	14
Živalski vrt	Spoznavanje živali sveta	4
Vožnja z ladjico po Ljubljani	Ogled arhitekturnih znamenitosti mesta	4
Sejem Narava – zdravje	Sodelovanje na Miini olimpijadi	7
Mesto Ljubljana	Ogled, sprehodi, sodelovanje na prireditvah	24
Kekčeva dežela	Tematski park	7
ZD dom Ljubljana	zobozdravstvena preventiva, zdrav življenjski slog	13
Javni zavod Mala ulica	Obisk igralnice in gozdne poti	7
Smučarsko društvo Novinar	Jesenski in spomladanski kros	10
Pravljíčarka Alenka Spacal	Pripovedovanje avtorskih pravljíc z delavnico	7
Center Rog	Vodeni ogled in spoznavanje proizvodnih delavnic	7
Adrenalinski park Geoss	Razvijanje motoričnih sposobnosti	5
Škrateljč, zavod za kulturo, izobraževanje in šport	Pravljíčni Šumberk – pravljíčno doživljajska pot v gozdu	4
Celjski mestni gozd	Ogled gozdne učne poti z gozdarjem	3
Doživljajski park Vulkanija	Spoznavanje geoloških procesov	4
Obisk kmetije	Spoznavanje opravil in načina življenja na kmetiji	4

Otroci si bodo ogledali različne predstave, razstave in prireditve ter sodelovali v delavnicah različnih kulturno-umetniških ustanov, kot je prikazano v tabeli 10. Vsebine bomo sproti dopolnjevali glede na ponudbe in program oddelka. V tem šolskem letu si bodo otroci ogledali tudi predstave v izvedbi zunanjih izvajalcev. Umetnike bomo povabili v vrtec, v vsak oddelek posebej in na tak način zagotavljali čim manj združevanj. Strokovni delavci vrtca bodo v okviru Lutkovnega aktiva pripravili lutkovne in igrane predstave ter dramatizacije za oddelke vrtca. Tako bomo tudi v prostorih vrtca otrokom omogočili pester program z bogato vsebino, kjer bodo lahko doživljali umetniška dela. Vse nastale stroške bomo tudi v tem šolskem letu poravnali s sredstvi Sklada vrtca. Sredstva vsako leto prispevajo starši in zunanji izvajalci v obliki donacij.

8. DELO SVETOVALNEGA DELAVCA

Izhodišče letnega delovnega načrta svetovalne službe v vrtcu so Programske smernice za svetovalno delo in Letni delovni načrt vrtca. Svetovalna služba deluje v smislu zagotavljanja čim boljših pogojev za razvoj vseh otrok, s poudarkom na prepoznavanju problemov otrok in prikritega kurikulumu v vrtcu. V sodelovanju z vodstvom svetuje in nudi podporo strokovnim delavcem pri uresničevanju in evalviranju izvedbenega kurikulumu pri uresničevanju ustvarjalnih možnosti otrok, pri skrbi za izboljšanje psihosocialne klime, senzibiliziranju celotnega okolja za otrokove razvojne in individualne potrebe.

Svetovalno delo z vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev

Svetovalna delavka bo sodelovala pri preventivno naravnanih dejavnostih, pri prepoznavi odstopanj v otrokovem razvoju in nudila podporo za razvijanje spodbudnega učnega okolja in razvoja otrok.

Sodelovala bo pri prepoznavi dejavnikov, ki so varovalne narave za podporo otrokovemu duševnemu zdravju, ozaveščanju strokovnih delavcev in pri pripravi dejavnosti za otroke. Strokovnim delavcem bo nudila podporo pri reflektiranju svoje vloge z namenom nudenje celostne podpore otrokovemu razvoju.

Sodelovala bo v aktivu strokovnih delavcev za izmenjavo primerov dobrih praks z vidika uresničevanj načel kurikulumu (raznoliki pristopi k učenju z namenom spodbujanja aktivnega učenja otrok in evalvacija). Strokovnim delavcem bo svetovala pri izbiri strokovnega izpopolnjevanja in vodila evidenco izobraževanj za vse zaposlene vrtca.

Preko sodelovanja in posvetovanja v okviru projektnih aktivnosti in obiskov izobraževanj bo spodbujala strokovne delavce k spoznavanju novih pristopov, strategij za delo z otroki in povezovanje z že poznanimi in izvajanimi. Pri tem bo nudila podporo strokovnim delavcem pri refleksiji dela (kriteriji priročnika Kakovost v vrtcu) z namenom ozaveščanja, evalviranja dela. Na podlagi tega bo s strokovnimi delavci sodelovala pri oblikovanju in načrtovanju strategij za vključevanje otrok, ki izkazujejo posebnosti pri učenju in v razvoju, otrok z rizičnimi dejavniki in otrok priseljenih družin.

Posvetovanje z vodstvom in vključevanje v delo strokovnih organov vrtca

Svetovalna delavka se bo vse leto posvetovala z ravnateljico, pomočnico ravnateljice vrtca, organizatoriko prehrane in ZHR ter mobilno specialno pedagoginjo pri organizaciji vsakdanjega življenja in dela v vrtcu, raziskovalnem, razvojno-analitičnem delu in vodenju ter evalvaciji dela.

Posvetovala se bo o opažanjih, strokovnih vprašanjih in dilemah, ki se odpirajo pri sodelovanju s strokovnimi delavci, starši in pri vzgojno-izobraževalnem delu z otroki ter načrtovanju in evalvaciji dela vrtca. Sodelovala bo pri oblikovanju prednostnih nalog, izvedbi vzgojiteljskih zborov, sestankov in aktivov.

Svetovalno delo s starši

Svetovalna delavka bo staršem svetovala ob uvajanju otroka v vrtec in ob vprašanjih, dilemah, ki se pojavljajo ob vzgoji otrok ali pri posebnostih v otrokovem razvoju, počutju in odzivanju.

Koordinirala bo delo strokovnih skupin za pripravo in evalvacijo programa pomoči za otroke s posebnimi potrebami, na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima, razvojnih ambulant pri zdravstvenih domovih. Vodila bo osebne mape otrok, koordinirala bo delo članov strokovne skupine vrtca (vzgojitelj, pomočnik vzgojitelja, specialni pedagog, surdopedagog, logoped) in sodelovanje s starši otrok. Vsem bo na voljo za posvetovanje in pripravo korakov pomoči in spremljanju napredka. Skrbela bo za delitev nalog in preverjala uresničevanje zastavljenih ciljev. Pri tem bo tudi sodelovala z zunanjimi ustanovami in skrbela, v soglasju s starši, za izmenjavo informacij v skrbi za otrokov optimalni razvoj in učenje.

Sodelovanje z drugimi ustanovami

Svetovalna delavka bo sodelovala s centri duševnega zdravja pri zdravstvenih domovih, razvojnimi ambulantami, centri za socialno delo, ZRSS, ZGNL in drugimi z namenom posvetovanja in izmenjavo informacij v skrbi za spodbujanje otrokovega razvoja in pričetka postopka nudenja dodatne strokovne pomoči. Sodelovala bo v okviru Aktiva svetovalnih delavcev v ljubljanskih vrtcih.

Drugo delo

Svetovalna delavka bo vodila bo postopek vpisa v vrtec, oblikovala evidence oddanih vlog, sodelovala pri pripravi podatkov za delo komisije za vpis otrok. Skrbela bo za sprotno odzivanje na vprašanja staršev, nudila podporo staršem, tujcem, priseljencem, migrantom, ki jim slovenski jezik ni prvi jezik.

Skrbela bo za sprotno podajanje informacij glede vpisa, vključitve otroka v vrtec in plačil ter svetovala glede pridobitve drugih potrebnih dokumentov za vstop v vrtec (potrdilo zdravnika za vstop v vrtec, pridobitev subvencij za plačilo vrtca) obveščanju staršev, podpisu pogodb. Svetovala bo staršem glede vključitve v vrtec in obveščala strokovne delavce o sprejemu otrok ter svetovala o uvajanju v vrtec.

Z vodstvom bo oblikovala oddelke vrtca in razporeditev otrok po posameznih oddelkih v skladu z zakonodajnimi določili in usmeritvami ustanovitelja.

Sodelovala bo pri oblikovanju načinov za izboljšanje procesov pri delu v vrtcu (nivo organizacije dela vrtca in nivo pedagoškega dela z otroki) z namenom varne in učinkovite rabe tehnologije, trajnostne rabe in ravnanj na področju predšolske vzgoje.

Z znanji pridobljenimi v okviru izobraževanj bo bogatila svojo prakso in, v sodelovanju z vodstvom, prakso ter razvoj vrtca.

9. DELO IZVAJALCA DODATNE STROKOVNE POMOČI

Prednostne naloge izvajanja dodatne strokovne pomoči so ustvariti optimalne pogoje dela glede na potrebe otrok; zagotoviti primeren prostor, pripomočke in čas obravnave; sodelovanje s strokovnimi delavci v vrtcu in drugimi strokovnimi sodelavci; ustvariti sodelovalni in zaupljiv odnos s starši; sodelovati v zgodnjem odkrivanju otrok, pri katerih so opazne težave v razvoju.

Izvajanje dodatne strokovne pomoči otrokom

Zaradi zelo povečanega števila otrok s posebnimi potrebami in pridobljenim zapisnikom MDT bosta dodatno strokovno pomoč izvajali dve izvajalki dodatne strokovne pomoči, Maruša Pavliha, zaposlena v Vrtcu Ledina in Zala Kadunc, zaposlena v Vrtcu Pod Gradom in je za polovični delovni čas razporejena v naš vrtec. Izvajali bosta redni predšolski program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za 24 otrok. Izvajanje bo potekalo na podlagi zapisnika multidisciplinarnega tima (MDT) razvojnih ambulant oz. centra za zgodnjo obravnavo. Število ur specialno pedagoške pomoči bo opredeljeno glede na opredeljeno število ur v zapisniku MDT razvojnih ambulant oziroma na podlagi ocene otrokovih potreb. Le ta se bo oblikovala na osnovi ocene razvoja otroka v razvojnih ambulantah oz. drugih ustreznih ustanovah in funkcioniranja otroka v oddelku (vzgojitelj, izvajalec DSP, svetovalni delavec, logoped, po potrebi ravnatelj) ter opažanj in mnenj staršev.

Izvajalki DSP bosta sodelovali v okviru strokovne skupine, ki bo oblikovala individualni program, ga izvajala in evalvirala za vsakega otroka. Svoje delo bosta načrtovali in evalvirali v sodelovanju s člani strokovne skupine. Vsa dokumentacija posameznega otroka, za katero imajo starši kadarkoli pravico do vpogleda, bo shranjena v otrokovi osebni mapi, shranjeni v svetovalni službi vrtca. Sodelovali bosta s strokovnimi delavci oddelkov, ravnateljico, pomočnico ravnateljice in svetovalno delavko z namenom izmenjave informacij o otroku, svetovanja, sodelovanja pri sestavi individualiziranega programa in prilagajanja dela v skupini ter z zunanjimi ustanovami.

Sodelovanje s starši in drugimi ustanovami

Poleg srečanj strokovne skupine, glede na potrebe, bosta izvajali srečanja s starši z namenom sprotne izmenjave informacij med letom, s centri za duševno zdravje in razvojnimi ambulantami ZD Ljubljana, UKC, Ambulanto za avtizem, Inštitutom za avtizem, po potrebi s Centri za socialno delo in na podlagi soglasja staršev tudi s šolami, v katere se ob spremembi ravni šolanja otroci vpišejo. Udeleževali se bosta strokovnih srečanj izvajalcev dodatne strokovne pomoči ljubljanskih vrtcev.

10. DELO ORGANIZATORJA PREHRANE IN ZHR

10.1 PROGRAM PREHRANE

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej pa je pomembna v otroštvu za rast in razvoj otrok. Organizatorka prehrane in zdravstveno higienskega režima (OPZHR) bo prehrano načrtovala na podlagi Smernic zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, izdanih s strani Ministrstva za zdravje RS, v sodelovanju z vodjem kuhinje in z upoštevanjem mnenj vzgojnega kadra oziroma prehranskih navad otrok. Velik poudarek bo na vključevanju živil iz ekološke pridelave, živil iz shem kakovosti in živil lokalne pridelave, omejevanju porabe sladkorja, soli in nezdravih maščob. V prehrano bomo vključili tudi tradicionalne slovenske jedi, ki so značilne za posamezno pokrajino. Otrokom, ki iz zdravstvenih razlogov ne smejo uživati določenih živil, bomo na podlagi zdravniškega potrdila o medicinsko indicirani dieti pripravljali dietno prehrano. V septembru 2023 bomo pripravljali dietno prehrano za 22 otrok vrtca.

10.1.1 Higiena dela v kuhinji

V kuhinji bomo delo izvajali po načelih dobre higienske prakse in izvajali ustrezen notranji nadzor po načelih HACCP sistema pri vseh segmentih dela. Redni interni nadzor nad higieno v kuhinji bo opravljala organizatorka prehrane in zdravstveno-higienskega režima, zunanji nadzor pa bosta opravljali Inšpekcija za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin ter pogodbeno Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. V sodelovanju z zunanjim izvajalcem bomo za kuhinjsko osebje organizirali HACCP izobraževanje, glede na potrebe pa tudi notranje izobraževanje na katerih bodo obravnavane različne teme z namenom odpravljanja pomanjkljivosti pri izvajanju notranjega sanitarnega nadzora, organiziranja zdrave prehrane otrok in izvajanja načel HACCP. Delavcem kuhinje bodo omogočene tudi druge oblike strokovnih srečanj oz. delavnice v vrtcu v izvedbi zunanjega izvajalca s področja zdrave.

10.2 PROGRAM ZDRAVSTVENEGA VARSTVA

Izvajanje zdravstveno-higienskega režima bo potekalo v skladu z veljavnimi zakoni, pravilniki, navodili in priporočili strokovnih ustanov ter navodili, dogovori in sklepi, pripravljenimi za interno uporabo. Redno bomo spremljali zdravstveno stanje otrok, obveščali starše o pojavu nalezljivih bolezni ter se po potrebi posvetovali z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje ali drugimi strokovnimi ustanovami. OPZHR bo vodila evidenco pojavljanja nalezljivih bolezni in izvajala ukrepe za njihovo preprečevanje.

10.2.1 Zdravstveni pregledi zaposlenih

V skladu s Pravilnikom o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev bo OPZHR v sodelovanju s pogodbenim izvajalcem organizirala predhodne in obdobjne zdravstvene preglede. Izvajalec pregledov bo Medicina dela, prometa in športa, dr. Barbara Peče Breznik. V tem letu bomo z namenom Promocije zdravja na delovnem mestu zaposlenim omogočili možnost cepljenja proti gripi, merjenje vsebnosti sladkorja in holesterola v krvi in merjenje krvnega pritiska. V sodelovanju z zunanjim izvajalcem bomo organizirali predavanje na temo ergonomija na delovnem mestu ali katero od drugih vsebin izobraževanja v sklopu Promocije zdravja na delovnem mestu v organizaciji Zdravstvenega doma Ljubljana.

10.2.2 Zdravstveno-higienski nadzor in nadzor nad pitno vodo

Zdravstveno-higienski nadzor v vrtcu bodo po uradni izvajale ustrezne inšpekcijske službe. Glede na določbe Pravilnika o pitni vodi bomo izvajali vse potrebne ukrepe in vodili evidence za obvladovanje razvoja legionele. Preglede in odvzem vzorcev vode bo pogodbeno opravljaj NLZOH. Spremljali bomo tudi sanitarno-tehnično in higiensko stanje objekta ter po potrebi ukrepali. OPZHR bo izvajala individualna svetovanja ter po potrebi izobraževalna srečanja za zaposlene.

10.2.3 Higiensko vzdrževanje prostorov vrtca

Pogodbeni izvajalec za čiščenje prostorov bo podjetje Tosa inu d.o.o. Z izvajalci se bomo sproti, v okviru letnega plana čiščenja in specifikacije del, dogovarjali za izvedbo del in sprotno reševali reklamacije.

10.2.4 Pregled igral

Z uveljavitvijo sprememb Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, smo v vrtcu sprejeli Program pregledovanja igral in igrišča. Dnevno, tedensko, periodično in letno se bodo vodile evidence in zapisniki. Letni pregled bo opravilo podjetje Borštnar & C.o. d.o.o.

10.2.5 Sodelovanje z drugimi ustanovami

OPZHR bo sodelovala v Aktivu organizatorjev prehrane in zdravstveno higienskega režima ljubljanskih vrtcev, z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, z Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano, z Zavodom za varstvo pri delu, s podjetjem za varnost pri delu Borštnar & C.o. Ljubljana d.o.o., z Medicino dela, prometa in športa (dr. Barbara Peče Breznik), z Inšpekcijo za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, z RK Slovenije, z Zdravstveno fakulteto in drugimi.

11. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

11.1 RAVNATELJ VRTCA

Ravnateljica Vrtca Ledina načrtuje in vodi delo vrtca s pedagoškega, organizacijskega, kadrovskega, ekonomskega in zakonodajnega vidika preko vrste aktivnosti: spremljanje področne zakonodaje, priprava in sprejem sklepov in pravilnikov, priprava obrazcev za nemoteno poslovanje in izvajanje nalog vrtca in oddelka, priprava usmeritev za vodenje prvih informativnih roditeljskih sestankov, usmeritev za delo, obrazcev in obvestil za starše, priprava zbirk področne zakonodaje, predstavljanje dela in organizacije vrtca novo zaposlenim, študentom, udeležba na seminarjih in seznanjanje delavcev z novostmi, spremljanje pedagoškega dela preko hospitacij v oddelkih, načrtovanja dela oddelka, vodenje aktivov, vzgojiteljskih zborov, sodelovanja na roditeljskih sestankih in na starostnih aktivih vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev, izvajanje letnih razgovorov z zaposlenimi in priprava strategij izobraževanja in profesionalnega razvoja zaposlenih in razvoja zavoda, predstavljanje dela vrtca zunanjim obiskovalcem in predstavnikom institucij, ki obišejo vrtec in predstavljanje dela vrtca drugim, spremljanje vzgojno izobraževalnega področja, področja prehrane ter zdravstveno higienskega režima v vrtcu, področja varnosti, zdravja, področje javnih naročil ter področje ekonomskega poslovanja vrtca, sodelovanje s starši preko Sveta vrtca, Sveta staršev in Sklada vrtca, seznanjanje staršev novo sprejetih otrok z delom vrtca, dogovarjanje in reševanje vprašanj in dilem, ki jih izpostavijo starši, sodelovanje z zunanjimi institucijami, ki izobražujejo pedagoški kader in omogočanje izvajanja delovne prakse, hospitacij in strokovnih nastopov, zaposlenim omogoča program pripravništva in izvedbo nastopov, sodelovanje s sindikatom Vrtca Ledina, načrtovanje in izvajanje programa investicijskega in sprotnega vzdrževanja in skrb za varne pogoje za zaposlene in otroke.

Je članica sveta zavoda ZRSŠ in Male ulice, članica Komisije za sofinanciranje programov oz. projektov v MOL s področja podpornih storitev v VIZ ter prostem času otrok, sodeluje na Aktivih ravnateljcev ljubljanskih vrtcev in MOL, Oddelka za predšolsko vzgojo, v Šoli za ravnatelje, z Ljubljanskimi fakultetami in ostalimi zunanjimi izvajalci.

Ravnateljica z namenom predstavitve dela vrtca, sodelovanja, izobraževanja in spodbujanja razvoja ter širjenje pomena predšolske vzgoje sodeluje z različnimi institucijami: Zavodom za šolstvo; MOL, Oddelkom za predšolsko vzgojo in izobraževanje, Oddelkom za preventivo v cestnem prometu, Oddelkom za gospodarske dejavnosti, Oddelkom za ravnanje z nepremičninami, Univerzo v Ljubljani, Pedagoško fakulteto, smer Predšolska vzgoja, Srednjo vzgojiteljsko šolo, Zaris, Srednjo vzgojiteljsko šolo v Celovcu, Pedagoškim inštitutom, Šolo za ravnatelje, Aktivom ravnateljic v ljubljanskih vrtcih, Združenjem ravnateljcev

in ravnateljic Slovenije, Skupnostjo vrtcev Slovenije, OŠ Ledina in OŠ Toneta Čufarja, Gimnazijo Ledina, z zunanjimi gosti preko Erasmus+ projektov, PTC Ledina, Krajevno skupnostjo Tabor in Center, Domom starejših občanov Tabor, Centrom za socialno delo, RK Slovenije, ZPM Ljubljana, policijo, gasilci.

11.2 KOLEGIJ RAVNATELJA

Za koordinacijo vzgojno-izobraževalnega dela, vodenja in poslovanja vrtca imamo oblikovan kolegij, ki ga vodi ravnateljica vrtca, vključeni so: pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka, organizatorka prehrane in ZHR, poslovna sekretarka, občasno računovodstvo, knjigovodja in vzdrževalec. Kolegij je namenjen pregledu in oblikovanju dogovorov glede izvajanja nalog, medsebojnemu sodelovanju pri vsebinskih izvedbah nalog vrtca, svetovanju in posvetovanju, pri načrtovanju in izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela strokovnih delavcev, načrtovanju spremljanju in pripravi smernic za spremljanje pedagoškega dela, pripravi kadrovskega in finančnega načrta in načrta dela, dodatnega in obogatitvenega programa, navodil in ukrepov zdravstvene vzgoje, prehrane, vodenju in koordiniranju prednostnih nalog projektov vrtca, načrtovanju sodelovanja s starši. Skrbimo za izvajanje zakonodajnih določil, oblikovanje sistemizacije delovnih mest, zaposlovanje delavcev, investicijsko vzdrževanje z namenom organizacije varnega in nemotenega poteka vzgojno-izobraževalnega dela tako za otroke, starše in zaposlene.

11.3 VZGOJITELJSKI ZBOR

Vsebina vzgojiteljskih zborov bo vezana na uresničevanje Letnega delovnega načrta, vsebin prednostnih nalog in projektov vrtca, aktualno problematiko, izobraževanje in izpopolnjevanje zaposlenih, oblikovanje sodelovanja s kulturnimi ustanovami, predstavitev našega dela zunanjim obiskovalcem ali ustanovam, zagotavljanje mentorstva pripravnikom in študentom, volitvam članov v komisije. Na srečanjih bomo oblikovali tudi zakonodajne novosti, potrebe po investicijskih vzdrževanjih in ustreznih vzgojnih sredstvih, se seznanjali z zakonodajnimi spremembami.

11.4 STROKOVNI AKTIV

Strokovne aktive bosta vodili ravnateljica oziroma pomočnica ravnateljice. Zaradi velikega števila strokovnih delavcev v vzgojiteljskem zboru, bomo posamezne vsebine obravnavali v okviru strokovnih aktivov vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev.

Starostni strokovni aktivni

V letošnjem šolskem letu bomo v vrtcu oblikovali šest starostnih aktivov vzgojiteljev (tabela 11). Pet starostnih aktivov vzgojiteljev bo organiziranih glede na starostno stopnjo otrok dopoldanskega programa, en aktiv pa bo vključeval vzgojitelje, ki izvajajo izmenični in popoldanski program.

Tabela 11: Starostni aktivni vzgojiteljev

Starost otrok	Vodja aktiva	Člani aktiva
1–2 let	Ksenija Krajnc	Darja Senčar, Irena Tušar, Maja Klančar/Barbara Šinkovec Smodiš
2–3 let	Sonja Ban	Bernarda Hvala, Jana Podobnik/Vladka Kovačič, Dominika Turk
3–4 let	Fani Intihar	Štefka Dolenc, Sonja Lukenda, Katarina Oraže
4–5 let	Aida Alič	Sanda Ciperle, Tadeja Kosec
5–6 let	Katja Švigelj	Martina Bedenčič, Meta Podržaj, Ema Jensterle/Monika Cizl
1–6 let	Ornela Gorza	Vanja Dolenc/Maja Štampar, Lucia Maria Štefe, Nikola Pešič

Srečanje aktivov bo potekalo glede na načrt, naloge in dejavnosti, ki jih bodo opredelili aktivni in vodja aktiva. Aktivom se bodo občasno pridružile ravnateljica, pomočnica ravnateljice, svetovalna delavka z namenom posvetovanja in svetovanja o določeni vsebini oziroma problematiki. Srečanja bodo namenjena izmenjavi informacij; predstavitvi pridobljenih znanj s strokovnih izpopolnjevanj; izkušenj, pridobljenih v projektih, oblikovanju predlogov in idej za različne oblike sodelovanja med skupinami, s starši, z zunanjimi institucijami, izvedbi dodatnih dejavnosti, reflektiranju njihove izvedbe in promociji vrtca.

12. DELO ORGANOV VRTCA

12.1 SVET VRTCA

Svet Vrtca Ledina šteje 11 članov: 5 predstavnikov vrtca, 3 predstavnike staršev in 3 predstavnike lokalne samouprave. Seje Sveta zavoda bodo organizirane glede na aktualno problematiko in zakonsko obvezne roke. Člani bodo pregledali in potrdili Letni delovni načrt in Poročilo letnega delovnega načrta Vrtca Ledina, Finančni in Kadrovski načrt, Letno poročilo, vsebine obogatitvenih in nadstandardnih programov, cene tržne dejavnosti vrtca, se seznanili z ugotovitvami samoevalvacije vrtca (anketa o kakovosti), potrjevali inventurno komisijo, odpise, ocenjevanje ravnatelja, njegovo delovno uspešnost in povečan obseg itd. Poleg omenjenih nalog bodo člani sprejeli sklepe, potrjevali pravilnike, obravnavali pritožbe staršev, potrjevali finančne zadeve in obravnavali aktualne vsebine.

12.2 SVET STARŠEV

Svet staršev šteje 24 članov. V šolskem letu 2023/2024 se bo predvidoma sestel trikrat. Člani bodo seznanjeni z Letnim delovnim načrtom in Poročilo letnega delovnega načrta Vrtca Ledina, izbirali vsebine in izvajalce nekaterih obogatitvenih in nadstandardnih programov, se seznanili z ugotovitvami samoevalvacije vrtca (anketa o kakovosti) in o predvidenih investicijskih vzdrževanjih, obravnavali aktualno problematika in se dogovarjali o skupnih projektih, akcijah, izobraževanjih za starše itd. Svetu staršev bomo redno poročali o uresničevanju delovnega načrta. Seznanjali jih bomo z delom Sklada vrtca, obravnavali aktualne teme, vprašanja in pobude staršev ter njihove predloge vnašali v svoje delo.

12.3 SKLAD VRTCA LEDINA

Upravni odbor sklada sestavljajo 4 predstavniki staršev in 3 predstavniki delavcev vrtca. Člani sklada se bodo sestajali glede na vsebine, potrebne za obravnavo in odločanje. Namen sklada je pridobitev finančnih sredstev za pomoč otrokom socialno šibkih družin vrtca, financiranje nadstandardnih dejavnosti ter nakup nadstandardne opreme vrtca. S sredstvi sklada vrtca bomo bogatili dejavnosti vrtca in izvedbenega programa za popolnoma vse otroke, ne glede na njihov ekonomski status. Pri tem bomo upoštevali načelo koristi vseh, kar imamo tudi zapisano v samem Pravilniku delovanja Sklada Vrtca Ledina.

13. STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

V Vrtcu Ledina smo na podlagi razgovora in uresničevanja osebnih ciljev, potreb zaposlenih načrtnega dviga kompetenc in v skladu s prednostno nalogo vrtca (gibanje in skrb za duševno zdravje otrok) opredeli področja in potrebna znanja strokovnih in tehničnih delavcev vrtca. Na podlagi tega smo oblikovali okvirni načrt izobraževanj, ki ga bomo med šolskim letom dopolnjevali. Izvedli ga bomo na način, ki bo v skladu s priporočili NIJZ in določili vlade. Evidenca izvedenih izobraževanj bo priloga Poročila letnega delovnega načrta vrtca.

V skrbi za strokovno rast se bomo udeleževali različnih načinov, oblik in vsebin, ki bodo usklajene s prednostnimi področji in vsebinskimi izhodišči tega šolskega leta.

- Vodstvo se bo udeležilo delavnic in krajšega usposabljanja na temo Komunikacijske veščine, ki jih bo izvedlo podjetje Kos Consulting & Coaching.
- Za strokovne delavce bo vodstvo izvedlo izobraževalna srečanja in posvetovanja ravno tako na temo komunikacije, Komunikacija s starši.
- Izbirali bomo med izobraževanji v ponudbi KATIS kataloga in drugih ponudnikov s področij, ki so pomembna za vzgojno-izobraževalno delo z otroki v vrtcu (razvoj in učenje otrok, vsebine kurikularnih področij in opredeljenih prednostnih nalog) ter s področja dela tehničnega kadra;
- Udeležili se bomo raznih posvetov, konferenc z namenom izobraževanja in usposabljanja ter predstavitev načina dela, življenja našega vrtca tudi drugim;
- Načrtujemo organizacijo strokovnega druženja in team buildinga - druženje zaposlenih izven prostora vrtca ob aktivnostih povezovanja z ogledom arhitekturnih mestnih znamenitosti ob vožnji po Ljubljani.
- Strokovno ekskurzijo v vrtec oz. drugo ustanovo bomo izvedli v povezavi s prednostnimi nalogami in cilji s področja trajnostnega razvoja oz. spoznavanja različnih pristopov in strategij z namenom pridobivanja novih idej za delo in nadgradnjo dosedanjega znanja in izkušenj. Točen datum in kraj izvedbe je odvisen od potrditve s strani ustanove, ki nas bo sprejela, od finančnih sredstev vrtca ter cen ponudnikov.

Znanja, vsebine, pridobljene na strokovnih izobraževanjih in usposabljanjih bomo podelili na strokovnih srečanjih vrtca in preko drugih izobraževalnih vsebin. Srečanja bomo organizirali v živo, virtualno in preko drugih medijev.

Strokovni delavci Vrtca Ledina že vrsto let nudijo mentorstvo mlajšim generacijam in na tak način podelijo svoje bogate izkušnje in znanja. V kolikor bodo razmere dopuščale, bomo izvedli opisane oblike sodelovanja.

V vrtcu bomo tudi v šolskem letu 2023/2024 omogočali mentorstvo pripravnikom in jih v skladu z našimi možnostmi strokovno pripravili za opravljanje strokovnega izpita.

Dijakom SVŠ iz Ljubljane in šol, ki izobražujejo za poklic vzgojitelja predšolskih otrok - pomočnika vzgojitelja, bomo v okviru svojih možnosti omogočili program hospitacij in mentorstvo na praksi. Ravno tako bomo nudili opravljanje praktičnega dela dijakom, katerih izobrazba je usklajena s sistemiziranimi delovnimi mesti.

Študentom Univerze v Ljubljani, Pedagoške fakultete, smer Predšolska vzgoja in drugih fakultet, bomo v okviru naših možnosti omogočili program hospitacij in mentorstvo na praksi. Izvedli bomo izmenjavo študentov v okviru projekta Erasmus+.

Dijakom srednjih šol bomo omogočili prostovoljno delo v okviru obveznih izbirnih vsebin. Dijaki se v prostovoljno delo vključujejo tudi tekom šolskega leta.

14. EKONOMSKI POGOJI POSLOVANJA

Zagotavljanje predšolske vzgoje je ena izmed temeljnih nalog občine, zato vrtce ustanovljajo in financirajo občine. Predšolsko vzgojo v vrtcih urejata dva zakona, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Zakon o vrtcih. Posamezna vprašanja podrobneje urejajo podzakonski predpisi.

Financiranje Vrtca Ledina

V šolskem letu 2023/2024 bo delo vrtca financirano v skladu z veljavno zakonodajo iz naslednjih virov: prispevkov staršev, proračuna Mestne občine Ljubljana in drugih občin Republike Slovenije, kjer imajo otroci stalno prebivališče, proračuna Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, za druge in nadaljnje otroke iz iste družine, ki so hkrati vključeni v vrtec ter iz drugih virov. S 1. septembrom 2019 so začele veljati nove cene programov predšolske vzgoje v vrtcih Mestne občine Ljubljana. Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v javnih vrtcih in dodatnih ugodnosti za starše je bil objavljen v Uradnem listu, št. 46/19).

Cene programov v javnih vrtcih v Mestni občini Ljubljana na otroka

Od 1. 9. do 30. 9. 2023:

- Prvo starostno obdobje (1–3 let): 576 evrov.
- Drugo starostno obdobje (4–6 let): 418 evrov.
- Kombinirani oddelki (1–6 let): 446 evrov.
- Oddelki otrok (3–4 let): 439 evrov.
- Oddelek s prilagojenim programom 1.174 evrov.

Od 1. 10. 2023 dalje:

- Prvo starostno obdobje (1–3 let): 732 evrov.
- Drugo starostno obdobje (4–6 let): 531 evrov.
- Kombinirani oddelki (1–6 let): 566 evrov.
- Oddelki otrok (3–4 let): 558 evrov.
- Oddelek s prilagojenim programom 1.491 evrov.

Elementi ekonomske cene so: bruto plače, davki in prispevki, drugi osebni prejemki (regres za letni dopust, prehrana, prevoz na delo, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči), sredstva za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (KDPZ), materialni stroški in živila.

Za nemoteno delovanje vrtca so potrebna tudi sredstva, ki v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, ne smejo biti vključena v ekonomsko ceno programov. To so sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje, sredstva za obnovo obrabljene opreme, pohišтва in delovnih priprav, sredstva za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev v primeru nezmožnosti dela delavca zaradi bolezni ali poškodbe do 30 dni in vsi stroški, ki niso neposredno povezani z izvajanjem javne službe. Ustanovitelj na osnovi potreb in prioritete izvedbe sredstva zagotovi neposredno iz proračuna v skladu s predhodnim dogovorom na podlagi redne ali dodatne pogodbe o financiranju zavoda in Finančnim načrtom.

15. MATERIALNI POGOJI DELA

V Vrtcu Ledina se bodo v šolskem letu 2023/2024 investicije in investicijska vzdrževanja vršila v skladu s sprejetim Finančnim načrtom za leto 2023 in 2024. V Finančnem načrtu smo v okviru investicijskih odhodkov za leto 2023 predvideli sredstva za investicije, investicijska vzdrževanja ter nakup opreme, pohištva in delovnih priprav (iz presežka preteklih let). Predvidene odhodke bomo načrtovali tudi v finančnem načrtu za leto 2023.

Načrtujemo še:

- Posodobitev načina organizacije dela in obveščanja strokovnih delavcev. Posodobili bomo spletno stran vrtca v delu, do katerega z geslom dostopajo samo zaposleni vrtca. Na tak način želimo doseči hitrejšo izmenjavo informacij o dnevni prisotnosti otrok, odsotnosti zaposlenih in posledično spremembe urnika dela z otroki. Ravno tako bomo pridobili dodatni prostor, kjer bomo naložili pomembne dokumente vrtca in jih, ob spremembah dopolnjevali. Oblikovali bomo prostor za izmenjavo primerov dobrih praks. Tako bomo znanja pridobljena v okviru seminarjev, izpopolnjevanj, projektnih aktivnosti (ekovrtec, gozdna pedagogika, Erasmus+ projektnih aktivnosti ipd.), podelili s sodelavci, vnašali v lastno prakso in prispevali h kakovostnejši predšolski vzgoji. Tako bomo uresničili nekatere izmed predlogov, ki so jih v anketi navedli starši in sledili načrtu trajnostnega razvoja in ekonačrtu.
- Nakup interaktivne table za načrtovano izvajanje dejavnosti in učenje otrok in odraslih s pomočjo IKT tehnologije.
- Nakup in posodobitev računalniške opreme za VIZ delo strokovnih delavcev in delo oddelkov. Vključeni bomo v projekt Digitrajni učitelj in tako znanja za delo z otroki tudi nadgrajevali.
- Nakup in menjava poškodovanih otroških stolov in miz, garderobnih klopi, regalov in koticov ter sredstev, ki jih zaposleni potrebujejo za nemoteno opravljanja dela;
- Izvedbo vzdrževalnih del, vezanih na zagotavljanje varnosti in nemotenega delovanja vrtca.
- Sanacijo kanalizacije in sanacijo prezračevanja sanitarij, ki bo financirano s strani MOL.

Nakupi in vzdrževanje so podrobneje opredeljeni v finančnem načrtu in rebalansu finančnega načrta.

16. ZAKLJUČEK

Predšolsko vzgojo v vrtcih urejajo: Zakon o vrtcih, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, pravilniki, ki urejajo področje predšolske vzgoje, Kurikulum za vrtce. Izvajanje in uresničevanje delovanja vrtca je določeno tudi s sklepi in uredbami ustanovitelja ipd.

Letni delovni načrt vrtca je namenjen zaposlenim Vrtca Ledina, Svetu Vrtca Ledina, ustanovitelju Mestni občini Ljubljana in predstavnikom Sveta staršev.

Delovni načrt Vrtca Ledina za šolsko leto 2023/2024 vključuje prednostne naloge programov predšolske vzgoje, organizacijo vrtca, oblike in vsebine programov, področja sodelovanja s starši in okoljem, vsebine razvojno raziskovalnih nalog, stalnega strokovnega izpopolnjevanja, načrt dela svetovalne delavke, izvajalke dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami, organizatorke prehrane in ZHR, delovanje strokovnih organov, ekonomskega poslovanja, investicijskega vzdrževanja, varstva pri delu in požarne varnosti. Nastal je na osnovi opredelitve skupnih ciljev in dejavnosti ter ciljev in dejavnosti, opredeljenih v individualnih načrtih oddelkov vrtca. Med letom ga bomo dopolnjevali z vsebinami, ki jih bodo naknadno predlagali otroci, starši, ali bodo te razpisane in objavljene kasneje (zunanje institucije, dogodki, razstave). Pripravili smo ga: Lučka Postružin, ravnateljica vrtca, Andreja Kuder, pomočnica ravnateljice, Natalija Kučič Nikolić, svetovalna delavka, Tatjana Jerič, organizatorka prehrane in ZHR in Blanka Šiško Lampret, izvajalka dodatne strokovne pomoči.

Priloge Letnega delovnega načrta:

- Program ukrepov varnosti in zdravja pri delu v šolskem letu 2023/2024.
- Načrt trajnostnega razvoja Vrtca Ledina

Svet Vrtca Ledina je na svoji 1. redni seji dne, 19. 10. 2023, potrdil Letni delovni načrt Vrtca Ledina za šolsko leto 2023/2024.

ŽIG

Ravnateljica: Lučka Postružin

Predsednica: Maja Marinšek

Ljubljana, 19. 10. 2023