



Čufarjeva ulica 14
Ljubljana

Na podlagi določb Zakona o vrtcih (Ur. list RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008, 98/2009-ZIUZGK, 36/2010, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/12 - ZUJF, ZUUJFO Ur. list RS, št. 14/15, Ur. list RS, št. 55/17), Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtca Ledina (Ur. list RS, št. 27/2004 z dne 23. 3. 2004 in sprem. 76/2008 z dne 25. 7. 2008), Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. l. RS, št. 75/05, 82/05, 76/08, 77/09, 79/09 - popr., 102/09, 105/10, 92/12, 27/14, 47/17, 43/18), Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 - uradno prečiščeno besedilo, 57/08 - ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 - ZMV, 109/10 - ZCes-1, 109/10 - ZPrCP, 109/10 - ZVoz, 39/11 - ZJZ- E, 75/17 - ZMV-1 in 10/18 - ZCes-1C), Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. list RS št. 43/2011), Zakona o preprečevanju nasilja v družini (Ur. l. RS, št. 16/2008, Ur. l. RS, št. 68/16), je ravnateljica Vrtca Ledina sprejela:

Pravilnik o varnosti otrok

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ravnateljica Vrtca Ledina s tem pravilnikom določa postopke, ukrepe in načine ravnanj ter aktivnosti, s katerimi se zagotavlja varnost otrok, njihovo zdravje in življenje ter njihovo dobro počutje v času bivanja v vrtcu.

2. člen

Ta pravilnik določa:

- delavce vrtca in njihove dolžnosti pri zagotavljanju varnosti otrok,
- ukrepe pri sprejemu otrok v vrtcu,
- ukrepe pri dnevnem prihajanju v vrtec in odhajanju iz vrtca,
- ukrepe za varnost otrok v igralnici in prostorih vrtca,
- ukrepe za varnost otrok na igrišču in izven prostorov vrtca,
- zdravstveno-higienske ukrepe,
- postopke in načine ravnanja v primeru obolenj in poškodb otroka,
- ukrepe ob zaznavi nasilja nad otrokom,
- varstvo osebnih podatkov o otrocih in starših,

- dolžnosti staršev, skrbnikov (v nadaljevanju staršev) pri zagotavljanju varnosti otrok.

3. člen

Vsi zaposleni vrtca so dolžni upoštevati določila tega pravilnika. Neposredna odgovornost za varnost otrok na strani strokovnih delavcev preneha po predaji otroka staršu oz. pooblaščenim osebam, posredna odgovornost zaposlenih preneha po odhodu z delovnega mesta oz. odhodu otrok v spremstvu staršev oz. pooblaščenih oseb iz vrtca.

Neupoštevanje določb tega pravilnika se smatra kot hujšo kršitev delovne obveznosti.

4. člen

Vsi delavci v vrtcu (strokovni, tehnični in upravno-administrativni delavci), morajo biti pred sklenitvijo delovnega razmerja seznanjeni z določili tega pravilnika s strani vodstva vrtca.

Vodstvo vrtca je ravno tako dolžno zaposlene obvestiti o spremembah v delovnem okolju, ki bi lahko ogrožale varnost otrok (npr. gradnja, obnova prostorov, opreme, idr.).

II. DELAVCI IN DOLŽNOSTI DELAVCEV VRTCA PRI ZAGOTAVLJANJU VARNOSTI OTROK

5. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v vrtcu opravljajo vzgojitelji predšolskih otrok in vzgojitelji predšolskih otrok - pomočniki vzgojiteljev, svetovalni delavci, izvajalci dodatne strokovne pomoči, spremljevalci otrok s posebnimi potrebami, dijaki, študenti ter drugi, ki v vrtcu opravljajo in sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog in dejavnosti, potrebnih za nemoteno delovanje vrtca (v nadaljevanju strokovni delavci vrtca).

7. člen

Strokovni delavci vrtca so odgovorni za varnost otrok ves čas bivanja otroka v vrtcu. Njihova dolžnost je zagotavljati, da otroci niso nikoli sami.

8. člen

Delo strokovnih delavcev mora biti organizirano tako, da sta dva delavca sočasno prisotna v oddelku, ko je prisotnih največ otrok.

Za ustrezno organizacijo delavcev vrtca so odgovorni ravnatelj in oseba, ki vodi organizacijo dela.

Delavci so dolžni upoštevati organizacijo dela in v primeru izostankov drugih zaposlenih, izvajati delo na katerega so začasno razporejeni. Prerazporeditev delavcev se naredi v skladu z veljavno zakonodajo.

9. člen

Vsak delavec vrtca je osebno odgovoren za varnost otrok v vrtcu. Pri opravljanju svojega dela je delavec dolžan opravljati svoje naloge in ravnati pri stiku z otroki tako, da je izključena nevarnost za otrokovo zdravje in življenje.

10. člen

Delavci službe za pripravo hrane, za vzdrževanje objektov in igrišč, za čiščenje ter službe za pranje in vzdrževanje perila, so dolžni skrbeti, da s svojim delom, svojimi delovnimi napravami in pripravami ter izdelki ne ogrožajo varnosti otrok.

11. člen

Delavec vrtca ne more zavrnil izvršitve nujne naloge, ne glede na sistemizacijo in opis delovnega mesta, ki mu je naložena z namenom preprečitve ogroženosti otrok.

III. UKREPI PRI SPREJEMU OTROK V VRTEC

12. člen

Vsi otroci morajo biti pred sprejemom v vrtec pregledani pri osebnemu zdravniku, ki izda potrdilo o zdravstvenem stanju otroka. Z njim zdravnik potrjuje, da ni kontraindikacij za sprejem otroka v vrtec. Starši morajo izpolnjeno potrdilo oddati strokovnim delavcem oddelka, najkasneje ob prvem prihodu otroka v vrtec.

13. člen

V primeru prehranskih alergij pri otroku, so starši dolžni vrtcu posredovati Potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka, ki jo izda otrokov osebni zdravnik ali alergolog. V primeru, da potrdilo ni trajno, ga je potrebno vsako šolsko leto obnavljati. Potrdila, ki jih izdajo izvajalci alternativnih vej medicine se ne štejejo kot uradni dokument in jih ne moremo upoštevati kot podlago za pripravo dietnih obrokov.

V primeru, da pri otroku alergija izzveni, morajo starši strokovnemu delavcu v oddelku ali organizatoriki prehrane in zdravstveno higienskega režima (OPZHR) poslati pisno izjavo o prekinitvi diete.

Starši so dolžni strokovnega delavca ob oddaji otroka v vrtec opozoriti in seznaniti z morebitnimi otrokovimi trenutnimi posebnostmi, zlasti tistimi, ki bi lahko ogrožale njegovo varnost ali varnost drugih otrok. V kolikor je, v času epidemije oz. pojavljanju posameznih primerov bolezni Covid-19 ali drugih nalezljivih bolezni, s strani NIJZ in vlade priporočeno, starši s podpisom izjave jamčijo, da je otrok zdrav.

14. člen

Starši so dolžni posredovati vrtcu številko telefona in druge podatke z namenom obveščanja v primeru nepredvidenih dogodkov v zvezi z otrokom. Vsako spremembo le teh so dolžni čim prej, najkasneje pa v roku 8 dni od nastale spremembe sporočiti strokovnim delavcem oddelka oz. v tajništvo vrtca.

IV. UKREPI PRI DNEVNEM PRIHAJANJU IN ODHAJANJU OTROK

15. člen

Delavci vrtca, ki dnevno spremljajo prihajanje otrok v vrtec in odhajanje iz vrtca morajo otroka osebno sprejeti in ga pri odhodu prepustiti le staršem oziroma osebam, za katere so od staršev pridobili pisno pooblastilo.

Strokovni delavec vrtca lahko odda otroka le staršu otroka oz. osebi, ki mu je sodišče zaupalo otroka v varstvo in vzgojo ali mu v sklepu oz. odredbi določilo stike za prevzem otroka v vrtcu ter pooblaščenim osebam s strani staršev.

Otroci morajo imeti na poti v vrtec ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki, če to dovolijo starši, skrbniki oziroma rejniki otroka (skladno z ZPrCP, 7. odst. 87. člen). Starši otroka, lahko za prevzem otroka iz vrtca pooblasti s pisno izjavo tudi druge osebe, ki so starejše od 10 let (Priloga 1).

16. člen

V vrtec ni dovoljeno prinašati predmetov in stvari, ki, ki bi lahko ogrozile varnost otroka samega ali varnost drugih otrok, o čemer strokovni delavci na prvem roditeljskem sestanku obvestijo starše, primeroma opišejo lastnosti takih predmetov in jih opozorijo na morebitne posledice nošenja takih predmetov za varnost otrok. Delavec vrtca je zato dolžan poskrbeti, da otrok ob sprejemu v igralnico nima nobenih tovrstnih predmetov.

Vrtec v primeru izgube, poškodbe in uničenja kateregakoli predmeta, ki ga otrok prinese v vrtec, ni dolžan povrniti škode.

17. člen

Če se ob prihodu otroka v vrtec ugotovijo morebitni prvi znaki obolenja (vročina, izpuščaji, bruhanje, driska, hujši kašelj), je delavec, ki otroka sprejme, dolžan odkloniti sprejem otroka v vrtec.

Če se opisani znaki obolenja ugotovijo v času bivanja v vrtcu je strokovni delavec dolžan obvestiti starše, eden od delavcev vrtca se pa po potrebi odmakne z otrokom v izolirno sobo, da ne okuži ostalih otrok.

Če je otrok odsoten zaradi nalezljive bolezni, morajo starši otroka vrtec obvestiti, v izogib širjenju bolezni.

V. UKREPI ZA VARNOST OTROK V IGRALNICI in PROSTORIH VRTCA

18. člen

Starši in pooblaščen osebe vstopajo v vrtec skladno s pisnimi navodili in Hišnim redom. V času nujnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, morajo obiskovalci in starši ob vstopu v vrtec dosledno upoštevati vsa navodila vodstva vrtca in pristojnih organov.

Za varnost otrok v igralnici in znotraj prostorov vrtca so odgovorni strokovni delavci oz. oziroma oseba, ki delavca nadomešča. Otroci morajo biti v času bivanja v vrtcu pod stalnim nadzorom strokovnih delavcev ali oseb, ki jih nadomeščajo.

Puščanje otrok samih, brez nadzorstva, šteje kot hujša kršitev delovne obveznosti.

19. člen

Pri delu oziroma bivanju otrok v vrtcu morajo strokovni delavci pozorno spremljati igro in druge dejavnosti otrok v vseh prostorih vrtca, tako notranjih kot zunanjih in dejavnosti organizirati tako, da se zagotovi varnost otrok ter poskrbeti:

- da je oprema v igralnici uporabljena glede na namembnost,
- da otroci uporabljajo opremo varno,
- da se otrokom preprečuje nevarna ravnanja ali gibanja v igralnici,
- da se otrokom prepreči medsebojna fizična obračunavanja, nasilna ravnanja, ipd., kar ogroža otrokovo varnost,
- da se dejavnost z delovnimi pripomočki organizira tako, da ima strokovni delavec stalen pregled nad ravnanjem otrok,
- da se otroke pouči o uporabi in ravnanju z orodjem in delovnimi pripomočki, ki so lahko nevarni,
- da je zagotovljena kontrola nad otroki pri zapuščanju igralnice,
- da otroci ne uporabljajo opreme, ki lahko ogroža njihovo varnost (odpiranje oken, električna pomagala, ipd.),
- da se otrokom prepreči uživanje ali kako drugače nepravilna uporaba materialov, namenjenih za vzgojno delo (igračice, lepila, plastelin, barvice, ipd.),
- da so otroci oblečeni primerno temperaturam,

- da se pred počitkom otrokom odstrani morebitne ostre, nevarne predmete (lasnice, kovinski avtomobili in podobno),
- da v bivalnih prostorih ni prepaha,
- da se zagotovijo varna tla (suha, ipd.),
- da se dosledno zapirajo vrata garderob, vhod na igrišče.

20. člen

Prehrana v vrtcu mora biti načrtovana skladno s Smernicami zdravega prehranjevanja otrok. Strokovni delavci otroke spodbujajo k uživanju pripravljenih obrokov, pri čemer so otrokom zgled. Strokovni delavci morajo preveriti kateri otroci imajo dietno prehrano in jim ponuditi živilo, ki je pripravljeno za njih. Strokovni delavci morajo ves čas bivanja otrok v vrtcu skrbeti za ustrezno hidracijo otrok (voda in/ali nesladkani čaj).

Pri prehranjevanju otrok v vrtcu morajo strokovni in kuhinjski delavci:

- preprečevati, da bi se otroci s hrano opekli, oparili ali zadušili,
- vzdrževati ustrezno higieno pri razdeljevanju obrokov v kuhinji, pri transportu in razdeljevanju hrane v oddelkih,
- otrokom ponuditi jedilni pribor in poskrbeti za spodbudo in varno uporabo le tega,
- poskrbeti za higieno rok in ust (pred in po hranjenju),
- poskrbeti, da gredo otroci na ležalnik s praznimi usti,
- poskrbeti, da se neposredno po hranjenju ne izvaja dejavnosti s področja gibanja,
- poskrbeti za higieno prostora igralnice (prezračevanje in čiščenje miz in tal).

Vnašanje hrane v vrtec ni dovoljeno, zaradi zagotavljanja zdravstvene ustreznosti živil. V skladu z dogovorom roditeljskega sestanka oddelka (praznovanje rojstnih dni), smejo starši prinesiti živila, ki morajo biti v originalni embalaži z ustrezno deklaracijo, iz katere je razvidno, da se živilo lahko hrani na sobni temperaturi.

21. člen

Skladno z zdravstveno-higienskimi ukrepi, morajo strokovni delavci:

- skrbeti za osebno higieno in osebno higieno otrok,
- vsakodnevno ozaveščati otroke in izvajati preventivne ukrepe za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni (higiensko kihanje, kašljanje, umivanje rok, zračenje prostorov in upoštevanje sprotnih navodil s strani vodstva in OPZHR),

- poskrbeti zadostno gibanje otrok na svežem zraku,
- poskrbeti za ustrezno obleko in obutev otrok ob gibanju na svežem zraku glede na trenutne vremenske razmere,
- poznati zdravstvene posebnosti otrok (diete) ter pri obveščanju in ukrepanju dosledno upoštevati navodila pediatra, staršev, OPZHR in vodstva,
- o morebitnih zdravstvenih posebnostih otroka so strokovni delavci oddelka dolžni obvestiti strokovnega delavca, ki ga nadomešča,
- v primeru, da otrok zboli v vrtcu, ravnati skladno z utečenim protokolom,
- voditi ažurne podatke o dosegljivosti staršev.

22. člen

Čas po kosilu je namenjen počitku. Priprava na počitek in počitek naj potekata umirjeno in postopno. Strokovni delavci morajo poskrbeti, da gredo otroci na ležalnik s praznimi usti in jim odstranijo morebitne ostre, nevarne predmete (lasnice, kovinski avtomobili in podobno).

Otrokom, ki potrebujejo počitek, pripravijo ležalnike in ustvarijo pogoje, ki jim omogočajo, da med počitkom zaspijo.

Počitek otrok organizirajo glede na individualne potrebe otrok. Otrokom, ki ne potrebujejo spanja, omogočijo krajši počitek (20 min) ob poslušanju pravljice ali glasbe. Otrokom, ki ne zaspijo pripravijo umirjene dejavnosti znotraj oddelka oz. dejavnosti na prostem, v kolikor je izvedljivo. Ves čas počitka je v oddelku prisoten strokovni delavec.

VI. UKREPI ZA VARNOST OTROK NA IGRIŠČU in IZVEN PROSTOROV VRTCA

23. člen

Kadarkoli so v vrtcu organizirane dejavnosti, ki se izvajajo izven prostorov vrtca, morajo strokovni delavci v zvezek v garderobi zapisati smer odhoda, število otrok in osebe, ki otroke spremljajo.

Aktivnosti otrok zunaj igralnice morajo biti vselej organizirane in vodene tako, da ima delavec vrtca stalen in nemoten pregled nad vsemi otroki oddelka.

Če je v vrtcu organizirana dejavnost izven zgradbe in igrišča vrtca, mora vsak oddelek vrtca, zaradi večje varnosti, poleg vzgojitelja oziroma strokovnega delavca,

ki izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali svetovalnega delavca, spremljati vsaj še ena polnoletna oseba.

Če je dejavnost vezana na prevoz, morata oddelek otrok poleg vzgojitelja oziroma strokovnega delavca, ki izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali svetovalnega delavca, spremljati še najmanj dve polnoletni osebi, ki sta dopolnili 21 let.

Če je število otrok pri dejavnostih, vezanih na prevoz, enako ali manjše od polovice najvišjega, z normativom določenega števila za posamezni oddelek, mora biti, poleg vzgojitelja oziroma strokovnega delavca, ki izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali svetovalnega delavca, prisotna še ena polnoletna oseba, ki je dopolnila 21 let.

Če gre le za spremstvo do igrišča vrtca ali do zbirnega mesta, lahko otroke namesto vzgojitelja spremlja pomočnik vzgojitelja.

Pri dejavnostih plavanje, smučanje, drsanje in drugih podobnih dejavnostih izven vrtca ter dejavnostih, vezanih na prenočitev otrok, je lahko v skupini največ osem otrok. Eden od spremljevalcev mora biti vzgojitelj vrtca, iz katerega so otroci.

Pri organiziranih izletih je delavec, ki naroča avtobusne prevoze dolžan od ponudnika storitev zahtevati avtobus z varnostnimi pasovi. Na avtobus, ki prevaža skupino otrok mora biti nameščen ustrezen znak za prevoz otrok. Otroci morajo med vožnjo sedeti na sedežih in pripeti z varnostnimi pasovi. Med vožnjo z avtobusom otroci ne smejo hoditi oziroma stati. Vstopanje in izstopanje otroka iz avtobusa je dovoljeno le na postajališču ali posebnem prostoru (po predhodnem navodilu zapisanem na izdani naročilnici (npr. pred halo Tivoli).

Na sprehodu po mestu se priporoča, da imata vsaj prvi in zadnji otrok v skupini na sebi odsevne telovnike za boljšo vidljivost otrok. Ponoči, v primeru megle ali slabših vremenskih pogojev - zmanjšana vidljivost, morajo imeti vsi otroci oblečene odsevne telovnike, enako velja tudi za spremljevalce.

Otroci in njihovi spremljevalci, ki ponoči hodijo zunaj naselja ali v neosvetljenem naselju po vozišču, morajo nositi odsevne telovnike in uporabljati na začetku in koncu skupine najmanj po eno svetilko, ki oddaja belo svetlobo. Svetilke morajo biti nameščene tako, da jih lahko drugi udeleženci v cestnem prometu pravočasno opazijo.

24. člen

Pri organiziranju aktivnosti z otroki na prostem so strokovni delavci dolžni upoštevati in zagotavljati varnost otrok tako:

- da načrtujejo aktivnosti šele tedaj, ko poznajo otroke oddelka, njihove reakcije v okolju, ki je drugačno od igralnice in prostorov v vrtcu,
- da preverijo urejenost okolja in v kolikor opazijo predmete, ki bi lahko ogrozili varnost otrok, otroke odpeljejo na varna mesta za igro,
- da otroke seznanijo z okoljem in mesti, kjer se bodo izvajale aktivnosti še pred odhodom iz vrtca,
- da pred odhodom izvedejo pogovor z otroki o morebitnih nevarnostih pri izvajanju aktivnosti na prostem,
- da se pri izvajanju aktivnosti na prostem izogibajo okolju in mestom, kjer obstaja nevarnost za otroke (igrala na javnih igriščih, bližina rek, nevarnih cest, itd.)
- da imajo stalen pregled nad otroki, nad številom otrok in njihovim gibanjem,
- da preprečijo ravnanja otrok ali njihovo početje, ki ogroža lastno zdravje in življenje otroka ali drugih otrok v skupini,
- da o organiziranju izleta obvestijo vodstvo in starše ter si, če je izlet vezan na prevoz, pridobi tudi njihovo pisno soglasje,
- pred izvedbo aktivnosti strokovni delavec poskrbi za vso potrebno organizacijo (naročilnica za prevoz, vstopnina, prehrana otrok, itd.),
- da imajo na aktivnosti izven vrtca s seboj nujno prvo pomoč,
- da v primeru, da se otrok izgubi ali ponesreči, ravnajo v skladu z določbami tega pravilnika in drugimi podzakonskimi in zakonskimi predpisi.

Otroci morajo ob uporabi koles ali rolerjev (tudi na igrišču vrtca) uporabljati zaščitne kolesarske čelade in ostalo zaščitno opremo. Zaščitna čelada in primerne rokavice sta tudi obvezen del opreme pri učenju drsanja oziroma navajanju otrok na led.

25. člen

Pri organizaciji več dnevnega bivanja otrok zunaj vrtca, ki jih organizira vrtec ali po pooblastilu vrtca zunanji izvajalec, mora biti organizator pozoren na:

- izbiro avtobusnega prevoznika z ustreznim tehničnim pregledom vozila, ustrezno kapaciteto sedežev glede na število otrok. Vsak otrok mora imeti svoj sedež ter biti pripet z varnostnimi pasovi za otroke. Otroci v avtobusu ne smejo sedeti na prvih sedežih.
- izbiro varne in za predšolske otroke primerne lokacije bivanja in možnosti za varne zunanje aktivnosti otrok,

- dosegljivost zdravstvene službe v času bivanja otrok,
- primerno kvaliteto in ponudbo zadostnega števila obrokov prehrane,
- primerno opremljenost prostorov za varno dnevno in nočno bivanje otrok,
- ustrezno opremo za športne aktivnosti,
- ustrezno število spremljevalcev otrok v skladu z Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje.

26. člen

Strokovni delavci vrtca in drugi spremljevalci otrok na večdnevnih bivanjih izven vrtca morajo pri svojem delu z otroki dosledno upoštevati vsa določila tega pravilnika, ki se nanašajo na varno delo in bivanje otrok.

VII. ZDRAVSTVENO HIGIENSKI UKREPI

27. člen

Izvajanje zdravstveno higienskih ukrepov je dolžnost delavcev vrtca v smislu lastnih ravnanj ter osebne higiene.

Strokovni delavci vrtca so dolžni skrbeti za higieno otrok, opreme in prostorov, v katerih so otroci oziroma predmetov s katerimi prihajajo otroci v stik.

28. člen

Pri izvajanju zdravstveno higienskih ukrepov so strokovni delavci in vsi drugi zaposleni dolžni:

- da otrokom preprečujejo vstop v prostore vrtca, ki niso namenjeni bivanju otrok oziroma njihovi uporabi,
- da otrokom onemogočijo dostop do nevarnih stvari (čistila, razkužila, zdravila),
- da so seznanjeni z morebitnimi kroničnimi obolenji otrok (sladkorna bolezen, astma, vročinski krči itd.) in ustreznimi ukrepi ob pojavu le teh,
- da v primeru nalezljivih obolenj o tem takoj obvestijo OPZHR oziroma ali ravnatelja, pomočnika ravnatelja in poostrijo higieno,
- da o nalezljivem obolenju posameznega otroka takoj obvestijo starše otroka, otroka pa po potrebi osamijo (izolirajo),

- da staršem otrok oziroma osebam preprečujejo vstop v igralnico in prostore vrtca, ki njim niso namenjeni, če nimajo za to primerne opreme (zaščita za čevlje, copati),
- da otrokom ne dajejo zdravil, razen v primeru, ko je zdravnik izdal pisno navodilo,
- da skrbijo za higieno otrok, zamenjavo oblačil,
- da dosledno upoštevajo priporočila NIJZ, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Pravilnik o ugotavljanju alkoholiziranosti, Zakona o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov in druga veljavna zakonska določila.

29. člen

Delavci vrtca, katerih delo je takega značaja, da je za njegovo izvajanje po predpisih in določbah Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest potreben poseben periodični zdravniški pregled, so dolžni redno opravljati preglede.

VIII. POSTOPKI IN NAČINI RAVNANJA V PRIMERU OBOLENJA IN POŠKODBE OTROKA

30. člen

V primeru nenadnega obolenja otroka mora strokovni delavec ali drug delavec vrtca, ki prvi ugotovi tako stanje, o tem obvestiti starše in vodstvo.

Če staršem zaradi njihove nedosegljivosti ni mogoče posredovati obvestila oziroma ne morejo priti po otroka, pa je zdravniška pomoč nujna, je potrebno poklicati reševalce na številko 112.

Če gre za nalezljivo otroško bolezen v skupini, vodstvo o tem pisno obvesti starše drugih otrok v oddelku in jih opozori na tipične znake, ki se pokažejo ob obolenju, ter primerne ukrepe za preprečitev širjenja bolezni.

V primeru pojava večjega števila nalezljivih bolezni, vodstvo obvesti NIJZ oz. ustrezno ustanovo in o morebitnih navodilih ali ukrepih nadalje obvešča tudi strokovne delavce in starše.

31. člen

V primeru nesreče otroka je strokovni delavec vrtca ali drug delavec vrtca, usposobljen za nudenje prve pomoči, dolžan nuditi otroku prvo pomoč in takoj poklicati reševalce na 112. V primeru nudenja prve pomoči ponesrečenemu otroku je treba zavarovati kraj nesreče in storiti vse, da ne pride do hujše poškodbe. O nesreči mora strokovni delavec vrtca takoj obvesti starše otroka in vodstvo vrtca.

V primeru hujšega obolenja, zaužitju predmeta ali drugih nevarnih snovi ter v primeru hujše poškodbe strokovni delavec vrtca takoj pokliče reševalce na 112 in ravna po njihovih navodilih, dokler ne prispejo do otroka. O klicu nujne pomoči obvesti tudi starše otroka in vodstvo vrtca.

V primeru nesreče na sprehodu, igrišču, izletu ali drugje, je potrebno poskrbeti za varnost drugih otrok, s poškodovanim otrokom pa ukrepati, kot je navedeno v prejšnjih odstavkih.

32. člen

Strokovni delavec vrtca ne more in ne sme presojati o morebitnih posledicah nesreče ali kakšnega drugega ravnanja, katerega posledica bi lahko bila poškodovanje.

O dogodku mora strokovni delavec, ki odgovarja za otroka izpolniti predpisan obrazec (Poročilo o nezgodi oz. Obrazec za prijavo nesreče/obrazec za nezgodo na igrišču vrtca), ki ga da v podpis vodstvu.

Strokovni delavec vrtca je dolžan seznaniti starše o vsaki nezgodi, ki se je pripetila otroku.

33. člen

V primeru, da se otroka pogreši oziroma se otrok izgubi, je potrebno nemudoma organizirati iskanje otroka, hkrati pa obvestiti starše, vodstvo in policijo.

IX. UKREPI OB ZAZNAVI NASILJA NAD OTROKOM

34. člen

Zaposleni, ki je pri otroku opazil spremembe, ki bi lahko bile posledice nasilja, mu je otrok zaupal, da je žrtev nasilja, ali je prejel prijavo o nasilju od tretje osebe ali pa je bil sam priča nasilja, takoj:

- o tem obvesti vodstvo, ki v primeru poškodbe pri fizičnem ali spolnem nasilju ali hudi psihični stiski otroka zaradi nasilja v družini obvesti pristojni Center za socialno delo (v nadaljnjem besedilu: CSD), izven poslovnega časa CSD njegovo interventno službo, ali, če meni, da je to primerno, policijo,
- sam ali z vodstvom naredi zapis dogodka, opažanj, pridobljenih informacij ali pogovora z otrokom.

Skladno s kodeksom etičnega ravnanja v vrtcu in Hišnim redom morajo zaposleni takoj prijaviti tudi morebitno neustrezno ravnanje drugega zaposlenega v odnosu do otrok.

35. člen

V primeru, da strokovni delavec ugotovi, da je otrok ponavljajoče neustrezno preskrbljen, kar lahko vpliva na poslabšanje zdravja otroka in drugih otrok, o tem opozori starše in v primeru, da se ravnanje kljub opozorilom nadaljuje, obvesti vodstvo, ki skupaj s strokovno delavko opravi pogovor s starši. Vodstvo v nadaljevanju postopka ravna skladno s protokoli ravnanj.

X. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV O OTROCIH IN STARŠIH

36. člen

Delavci vrtca morajo zagotavljati varstvo osebnih podatkov, v skladu z Zakonom o vrtcih, Zakonom o varstvu osebnih podatkov in v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov.

37. člen

Strokovni in drugi delavci vrtca, ki zbirajo osebne podatke o otrocih na podlagi Pravilnika o dokumentaciji v vrtcu, morajo upoštevati poklicno skrivnost. Sem šteje vse, kar delavci vrtca izvedo o razvoju otroka ter o njegovih in družinskih razmerah.

Neupravičena izdaja poklicne skrivnosti se šteje za storjeno kaznivo dejanje in hujšo kršitev delovnega razmerja.

Vsebina člena se nanaša tudi na podatke o zaposlenih in njihovih družinskih razmerah.

38. člen

Osebne podatke o otroku in njegovi družini (osebni podatek je podatek, ki kaže na lastnosti, stanja ali razmerja posameznika, ne glede na obliko, v kateri je izražen), delavci vrtca lahko posredujejo samo otrokovim staršem ter drugim osebam, organom in organizacijam, če so za njihovo uporabo pooblašcene z zakonom.

XI. DOLŽNOSTI STARŠEV, SKRBNIKOV PRI ZAGOTAVLJANJU VARNOSTI OTROK

39. člen

Starši otrok oziroma njihovi skrbniki so dolžni spoštovati določila Pravilnika o varnosti otrok in navodila strokovnih delavcev, ki se nanašajo na varnost otrok v vrtcu.

40. člen

Starši so dolžni voditi v vrtec zdravega otroka, brez stvari in predmetov, ki bi lahko ogrozili njegovo zdravje oziroma zdravje in varnost drugih otrok.

Starši poskrbijo, da otrok v vrtec ne prinese predmetov in stvari, ki bi lahko bile nevarne za otroka ali druge otroke. Vrtec ne prevzema odgovornosti za otrokove igrače in osebne stvari (zlatnina) in ne nudi nadomestila.

41. člen

Starši so dolžni spremljati otroka v vrtec in iz vrtca ter ga predati strokovni delavki ali pa za to pisno pooblastiti osebo starejšo od 10 let.

Starši so dolžni sproti obveščati strokovne delavce vrtca o posebnostih otrokovega zdravstvenega stanja ter o spremembah podatkov o svoji dosegljivosti v času bivanja otroka v vrtcu.

42. člen

Starši so dolžni skrbeti za otrokovo osebno higieno in higieno oblačil. V primeru, da strokovni delavec ugotovi, da je otrok nezadostno urejen dalj časa in da zaradi tega lahko ogrozi zdravje drugih otrok, na to opozori starše. Če se stanje ne izboljša, vrtec o tem seznanj pristojni Center za socialno delo.

XII. KONČNE DOLOČBE

43. člen

Pravilnik o varnosti otrok se objavi na spletni strani vrtca in oglasnih deskah oddelkov.

S pravilnikom se seznanj zaposlene, vse študente, pripravnike in dijake na praksi in starše oz. skrbnike otrok, po el. pošti/preko oglasnih desk oddelkov ali vrtca.

Pravilnik se lahko spremeni ali dopolni po postopku in na način, kot je bil sprejet. Pobudo za spremembo ali dopolnitev lahko podajo starši ali zaposleni vrtca.

44. člen

Ta pravilnik stopi v veljavo dne 14. 10. 2020.

Številka: 007-1/2020-1

Ljubljana, 14. 10. 2020

Lučka Postružin, ravnateljica

Priloge:

Priloga 1 Pooblastilo starša osebi starejši od 10 let

Priloga 2 Poročilo o nezgodi otroka